



## Teamleiter/-in (m/w/d) für den Bereich Bildung

30 Wochenstunden | unbefristet | EG 11 TVöD bzw. Besoldung nach BayBesG

---

Bei geeigneten und sich zeitlich ergänzenden Teilzeitbewerbungen ist eine Teilung der Stelle möglich.

Der Landkreis Ebersberg mit rund 145.000 Einwohnerinnen und Einwohnern liegt im Osten Münchens. Mit etwa 650 Mitarbeitenden gestalten wir eine der dynamischsten Regionen Deutschlands aktiv mit. Werden Sie **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** Teil unseres Teams im Sachgebiet Bildung und IT.

### Ihre Aufgaben

- **Teamleitung Bildung**
  - Organisieren und Durchführen von Mitarbeiter- & Leistungsbewertungsgespräche und Teamtreffen
  - Ansprechpartner/-in für schwierige Sachverhalte
  - Personalentwicklung (Einarbeitung, Fortbildung,...)
  - Prozessoptimierung (Geschäftsverteilung, Vertretungsregelungen, Dokumentenablage, Workflows,...)
- **Finanzen, Öffentlichkeitsarbeit und Geschäftsstelle der Digitalen Bildungsregion**
  - Budgetplanung für die Bildungsregion
  - Begleitung von Förderprogrammen inkl. Antragstellung, Verwendungsnachweise
  - Selbstständiges Marketing für die Bildungsregion
  - Vernetzung der verschiedenen Bildungsakteure im Landkreis
  - Koordination, Planung und Umsetzung von Projekten
  - Organisation und Leitung von Sitzungen und Arbeitskreisen
  - Eigenverantwortliche Planung und Umsetzung größerer Veranstaltungen (Bildungskonferenzen, Austauschtreffen)
- **Ausbau des Datenbasierten Kommunalen Bildungsmanagements**
  - Verantwortliche Erstellung von Bildungsberichten u. ä. in Abstimmung mit dem Bildungsmonitoring

### Ihr Profil

- Verwaltungsfachwirt/-in (m/w/d) (BL II) **oder** Beamtin/-er (m/w/d) der dritten Qualifikationsebene der Fachlaufbahn Verwaltung und Finanzen, fachlicher Schwerpunkt nicht-technischer Verwaltungsdienst **oder** erfolgreich abgeschlossenes Studium der Rechtswissenschaften mit Erster Juristischer Staatsprüfung **oder** Bachelor of Laws **oder** ein vergleichbarer Studienabschluss
- strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität sowie Eigeninitiative
- ständige Bereitschaft zur persönlichen Weiterbildung
- ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit, hohe soziale Kompetenz und Kooperationsfreudigkeit
- Dienstleistungsorientierung und Teamfähigkeit
- gute MS-Office-Kenntnisse sowie Bereitschaft, sich in Fachprogramme einzuarbeiten
- gute schriftliche wie mündliche Ausdrucksfähigkeit

### Wir bieten Ihnen

- ein anspruchsvolles und vielfältiges Aufgabengebiet mit einem hohen Maß an Eigenverantwortung
- flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zu mobilem Arbeiten (Homeoffice)

- umfangreiche Angebote der Betriebsgemeinschaftspflege sowie interessante Fort- und Weiterbildungsangebote und ein attraktives Gesundheitsmanagement
  - 30 Tage Jahresurlaub bei einer 5-Tage-Woche sowie zusätzlich arbeitsfrei am 24.12. und 31.12.
  - Arbeiten in verkehrsgünstiger Lage mit bester MVV-Anbindung und eigenen Parkplätzen
  - eine Großraumzulage München bei Beschäftigten i. H. v. derzeit 135 € und 50 € pro Kind monatlich. Teilzeitbeschäftigte erhalten die Zulage entsprechend anteilig.
  - eine attraktive betriebliche Altersvorsorge für Beschäftigte, vermögenswirksame Leistungen sowie
  - eine Jahressonderzahlung und Corporate Benefits
- 

**Haben wir Ihr Interesse geweckt?  
Dann freuen wir uns, von Ihnen zu hören.**

Bewerben Sie sich bitte hierzu **bis spätestens 10.06.2026**  
über das Bewerberportal des Landratsamtes Ebersberg.

Für weitere Auskünfte und Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Herr Schulze	Sachgebietsleiter	08092 823-169
Frau Hintermair	Personalbetreuung	08092 823-252

Die Vorstellungsgespräche werden voraussichtlich ab der 25. KW stattfinden.

Wir fördern familienbewusste Personalpolitik zur besseren Vereinbarkeit von Beruf und Familie und sind zertifiziert nach dem audit berufundfamilie.

