

Stellenausschreibung

Kennziffer: 111-0302/Ja-03/2026

Wir suchen Sie als **Sachbearbeiter/in (m/w/d) Verwendungsnachweisprüfung**

Hinweis:

Die Einstellung erfolgt im Wege einer Befristung mit Sachgrund gemäß § 14 Abs. 1 Teilzeit- und Befristungsgesetz bis zum 31.12.2027.

Über uns

Das Thüringer Landesverwaltungsamt ist eine moderne Behörde, welche Aufgaben aus verschiedenen Fachbereichen der Ministerien in Thüringen wahrnimmt. Wir bieten Ihnen ein zukunftssicheres Tätigkeitsfeld.

Werden Sie Teil unseres Teams in der Fördermittelbehörde des Freistaates Thüringen am Dienstort Erfurt. Wir besetzen in der Abteilung 41 mehrere Stellen als **Sachbearbeiter/in (m/w/d) Verwendungsnachweisprüfung** der ESF-Richtlinien.

Aufgabenschwerpunkte

Verwendungsnachweisprüfung von Zuwendungsverfahren, welche mit Mitteln des ESF Plus des Operationellen Programms des Freistaats Thüringen von 2021 – 2027 gefördert wurden, insbesondere:

- Prüfung des Sachberichtes hinsichtlich der Erreichung des Zuwendungszweckes
- Prüfung des zahlenmäßigen Nachweises inklusive Prüfung der alsbaldigen Verwendung
- Bewertung der Maßnahmen im Hinblick auf die Förderfähigkeit, d.h. Prüfung der Ausgaben hinsichtlich deren Zuwendungsfähigkeit
- Prüfung der Umsetzung der mit dem Zuwendungsbescheid auferlegten Nebenbestimmungen
- Erstellen und Erlass der abschließenden Bescheide

Unser Angebot

- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten ohne Kernzeiten im Rahmen der geltenden Dienstvereinbarung
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit, welche die eigenverantwortliche Gestaltung des Arbeitsbereiches ermöglicht
- bei Erfüllung der Tätigkeitsmerkmale und Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen eine Vergütung nach **Entgeltgruppe 9b TV-L**
- fachliche und persönliche Entwicklung durch Teilnahme an Fortbildungsmaßnahmen
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- die Möglichkeit von mobiler Arbeit unter bestimmten Voraussetzungen
- Behördliches Gesundheitsmanagement

Weitere Informationen zu Ihrer
Bewerbung finden Sie auf Seite 2!

Stellenausschreibung

Kennziffer: 111-0302/Ja-03/2026

Ihr Profil erforderlich:

- ein abgeschlossenes Studium (Dipl. (FH) oder Bachelor) in der Fachrichtung öffentliche Verwaltung oder in den Bereichen Wirtschafts- oder Rechtswissenschaften oder
- ein Abschluss als Verwaltungsbetriebswirt/in (VWA) bzw. Verwaltungsfachwirt/in (FL II)
- **es kommen nur Bewerberinnen/Bewerber in Betracht, die noch nicht in einem befristeten oder unbefristeten Arbeits-/Dienstverhältnis mit dem Freistaat Thüringen gestanden haben**

wünschenswert:

- durch eine aktuelle dienstliche Beurteilung oder ein aktuelles Arbeitszeugnis nachgewiesene/s
 - gute Zusammenarbeit und teamorientiertes Verhalten
 - gutes Kommunikations- und Informationsverhalten
 - Qualität und Verwertbarkeit des Arbeitsergebnisses und eine gute Arbeitseffizienz
 - hohe Leistungs- und Einsatzbereitschaft
 - hohe Auffassungsgabe und Beweglichkeit des Denkens
 - hohe Urteilsfähigkeit und Entschlusskraft
 - hohe Belastbarkeit
 - gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- Kenntnisse im allgemeinen und besonderen Verwaltungsrecht; im Haushaltsrecht insbesondere im Zuwendungsrecht sowie in Förderrichtlinien
- hohes Verantwortungsbewusstsein und Entscheidungskompetenz für abschließende Entscheidungen im Rahmen der Zuständigkeit
- amtsangemessenes Auftreten

Für Ihre Bewerbung bei uns bitten wir um folgende Unterlagen:

- Bewerbungsanschreiben und tabellarischer Lebenslauf,
- Nachweis über den Berufs- bzw. Studienabschluss und sonstige Qualifizierungen sowie
- aktuelles Arbeitszeugnis bzw. dienstliche Beurteilungen

Bewerber/innen, die ihre Ausbildung bzw. ihr Studium noch nicht beendet haben, können im Verfahren berücksichtigt werden, wenn die o. g. erforderliche Qualifikation zum Zeitpunkt der Auswahlentscheidung vorliegt.

Für Bewerber/innen, die bereits im öffentlichen Dienst tätig sind, wird um Übersendung einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte mit Angabe der personalaktenführenden Stelle gebeten.

Bitte bewerben Sie sich bis zum **22. Mai 2026** online unter:

[Jetzt hier online bewerben](#)

Weitere Hinweise

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden (bei Vollzeitbeschäftigung). Die Tätigkeit ist grundsätzlich für eine Teilzeitbeschäftigung geeignet. Inwieweit dem Teilzeitwunsch, insbesondere im Hinblick auf Lage und Umfang der Teilzeit entsprechen werden kann, ist im Einzelfall zu prüfen.

Bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung werden Bewerbungen schwerbehinderter Menschen und ihnen gleichgestellter behinderter Menschen entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen besonders berücksichtigt.

Diese Ausschreibung richtet sich an Menschen aller Geschlechter. Das Thüringer Landesverwaltungsamt fördert aktiv die berufliche Gleichstellung nach dem Thüringer Gleichstellungsgesetz. Daher werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bei Vorliegen einer Unterrepräsentanz Bewerber des entsprechenden Geschlechts bevorzugt. Bezüglich dieser Stelle fordern wir deshalb Männer ausdrücklich auf, sich zu bewerben.

Haben Sie noch Fragen zur Bewerbung?

Dann steht Ihnen Frau Jansen unter der Telefonnummer **0361/57 333 2203** zur Verfügung.

Informationen zum Datenschutz

Ihre Bewerbungsdaten werden im Einklang mit der DSGVO und dem Thüringer Datenschutzgesetz verarbeitet. Weitere Informationen entnehmen Sie unserem **Merkblatt** zur Erhebung von personenbezogenen Daten.

Mit der Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erteilen Sie die Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch das TLVwA im Rahmen des Ausschreibungs-/Auswahlverfahrens und bestätigen zugleich die Kenntnisnahme unseres Merkblattes. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden die Daten nicht berücksichtigter Bewerber/innen datenschutzkonform vernichtet. Bei gewünschter Rücksendung der Unterlagen ist ein ausreichend frankierter und adressierter Rückumschlag beizufügen. Durch die Bewerbung entstehende Kosten werden nicht erstattet.