



Die **Stadt Bremerhaven** (ca. 120.000 Einwohner:innen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das **Amt für Jugend, Familie und Frauen**, Abteilung „Besonderer Sozialer Dienst“, eine:n

Sozialarbeiter:in (w/m/d)
für das Sachgebiet „Pflegekinderdienst/Adoptionsvermittlung“
Aufgabenbereich „Pflegekinderdienst“
- Entgeltgruppe S 14 TVöD (Entgeltordnung/VKA) -.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Erarbeitung und Steuerung der fortlaufenden Hilfeplanverfahren nach § 36 SGB VIII
- Erstellung von psychosozialen Diagnosen
- Erarbeitung und Einleitung weiterer Hilfen gemäß §§ 27 ff. und Hilfen für junge Volljährige gemäß § 41 SGB VIII bei Beendigung oder Abbruch von Pflegeverhältnissen unter Beachtung des Schutzauftrages
- Durchführung der Hilfeplanverfahren
- Mitwirkung und Beteiligung in gerichtlichen Verfahren (§ 50 SGB VIII)
- Inobhutnahmen (§ 42 SGB VIII) – vorläufige Maßnahmen zum Schutz von Kindern und Jugendlichen
- Vorbereitung, Qualifizierung und Auswahl von Bewerber:innen für eine Pflegeelternschaft für zu vermittelnde Kinder
- Vermittlung geeigneter Pflegestellen in den Bereichen Dauer-, Wochen- und Kurzzeitpflege inkl. der Teilnahme an den diesbezüglichen Beratungsteams
- kontinuierliche Beratung, Unterstützung, Begleitung und Aufsicht der Pflegefamilien während der gesamten Dauer der Pflegeverhältnisse unter Berücksichtigung des Schutzauftrages gemäß § 8a SGB VIII
- Begleitung von Umgängen zur Herkunftsfamilie sowie
- Entscheidungen zur Vermeidung der Gefährdung des Kindeswohls und Einleitung von Maßnahmen der Gefahrenabwehr.

Voraussetzung für eine Bewerbung ist:

- ein abgeschlossenes Studium der Diplom-Sozialarbeit/Diplom-Sozialpädagogik (FH) mit staatlicher Anerkennung
- ein Abschluss des Studiengangs Soziale Arbeit B.A. mit staatlicher Anerkennung
- ein Abschluss des Studiengangs Erziehungswissenschaften oder Pädagogik oder
- ein abgeschlossenes vergleichbares pädagogisches oder sozialmanagementbezogenes Studium.



Außerdem **bringen** Sie mit:

- fundierte sozialpädagogische Kenntnisse
- gute Rechtskenntnisse (insbesondere SGB VIII)
- die Bereitschaft im Rahmen der freiwilligen Rufbereitschaft bei Bedarf tätig zu werden
- Fähigkeit zu selbständigem und eigenverantwortlichem Handeln
- Empathie, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Fort- und Weiterbildung sowie
- Mobilität und körperliche Belastbarkeit.

Der Besitz eines Führerscheins der Klasse B ist wünschenswert.

Wir bieten Ihnen:

- eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem engagierten und kollegialen Team
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem interessanten Aufgabenspektrum
- einen sicheren Arbeitsplatz in einer modernen und bürgerorientierten Verwaltung
- betriebliche Gesundheitsförderung (u. a. Hansefit)
- lebensphasenorientierte Personalentwicklung
- ein breitgefächertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- familienfreundliches Arbeiten (Zertifikat audit berufundfamilie)
- Jobticket.

Es handelt sich um eine Teilzeitstelle mit 31,2 Stunden. Befristet bis zum 31.12.2026 besteht die Möglichkeit, die wöchentliche Arbeitszeit von 31,2 Stunden auf Vollzeit zu erhöhen.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir darum, vorliegende Nachweise einer Schwerbehinderung bzw. einer Gleichstellung Ihrer Bewerbung beizufügen.

Der Magistrat der Stadt Bremerhaven begrüßt die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund.

Informationen über die Seestadt Bremerhaven erhalten Sie im Internet unter www.bremerhaven.de. Für nähere Auskünfte steht Ihnen im Amt für Jugend, Familie und Frauen die Abteilungsleiterin des Besonderen Sozialen Dienstes, Frau Asmanidou, Tel. 0471/590-2085, zur Verfügung.



Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung Kopien der Zeugnisse Ihrer Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, eines aktuellen Arbeitszeugnisses oder einer aktuellen dienstlichen Beurteilung bei. Auf ein Foto, Originalzeugnisse und -bescheinigungen sowie Mappen und Folien bitten wir zu verzichten. Bei erfolgloser Bewerbung werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Wenn Sie im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, geben Sie bitte Ihre derzeitige Entgeltgruppe bzw. Ihre derzeitige Besoldungsgruppe an. Bitte bewerben Sie sich möglichst über das Online-Bewerbungsportal der Stadt Bremerhaven www.stellen.bremerhaven.de oder richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **04.06.2026** an den

Magistrat der Stadt Bremerhaven
Personalamt (11/36.3 - 86)
Postfach 21 03 60
27524 Bremerhaven



BREMERHAVEN
MEER ERLEBEN!

Informationspflicht nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung für Bewerber:innen:
Wir bitten Sie, die Informationen zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten zur Kenntnis zu nehmen. Sie finden diese unter www.bremerhaven.de oder direkt im Personalamt. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden.