

Öffentliche Stellenausschreibung Für Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und externe Bewerberinnen und Bewerber

Im Geschäftsbereich des Ministeriums für Energiewende, Klimaschutz, Umwelt und Natur des Landes Schleswig-Holstein (MEKUN) ist beim Landesamt für Umwelt (LfU) am Standort Lübeck die Stelle als

Mitarbeiterin / Mitarbeiter (m/w/d) im Bereich „Datenbankadministration und Anwenderbetreuung“

auf Dauer in Vollzeit oder Teilzeit zu besetzen.

Über uns

Die Abteilung 1 ist zentraler Dienstleister an vier Standorten für das Landesamt für Umwelt (LfU) und für das Landesamt für Landwirtschaft und nachhaltige Landentwicklung (LLnL). Dem Dezernat 12 „Informationstechnik und Informationsmanagement“ obliegt dabei die Verantwortung für ein modernes, wirtschaftliches und sicheres Informations- und Kommunikationsmanagement. Dazu gehören die Sicherstellung der technischen Funktionsfähigkeit und Verfügbarkeit der IT-Infrastruktur sowie die Steuerung der Entwicklung und des ordnungsgemäßen Betriebs der IT-Fachverfahren. Der größte Teil der insgesamt 16 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Dezernats 12 hat seinen Dienstsitz in Flintbek. Die Einarbeitung erfolgt mindestens 3 Monate vor Ort am Hauptstandort in Flintbek.

Ihre Aufgaben

- Administration der zentralen PostgreSQL- und Oracle-Datenbanken
- Mitarbeit bei datenbankübergreifenden Fragestellungen
- Pflege und Umsetzung von ETL-Prozessen (u. a. mit FME)
- Koordinierung und Weiterentwicklung des Einsatzes von R und Python
- Anwenderbetreuung, Clientadministration sowie die Sicherstellung des Betriebs der Fachverfahren am Standort Lübeck in Zusammenarbeit mit dem Hauptstandort in Flintbek

Das bringen Sie mit

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- ein für die Tätigkeit förderliches, abgeschlossenes Fachhochschulstudium (Bachelor) der Informatik, Geoinformatik, Wirtschaftsinformatik, Mathematik oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- Kenntnisse moderner Informations- und Kommunikationstechnologien
- sichere Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift

Darüber hinaus sind folgende Schwerpunktkompetenzen erforderlich:

- analytisch denken sowie zielorientiert handeln,
- klar kommunizieren,
- Feedback geben und annehmen,
- Verantwortung übernehmen,
- Veränderungen mitgestalten,
- Sich selbst managen.

Für eine Einstellung ist darüber hinaus wünschenswert:

- Kenntnisse in der Administration von Datenbanken,
- Kenntnisse in den Programmiersprachen R und Python,
- Erfahrung im Bereich der Clientadministration,
- Eine ruhige und freundliche Art, auch in hektischen Arbeitssituationen, zeichnen Sie aus.
- Erfahrungen im Anforderungs-, Prozess- oder Projektmanagement

Wir bieten Ihnen

Im Regelfall erfolgt die Einstellung in einem Beschäftigtenverhältnis. Bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis ist bei Vorliegen der tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 11 TV-L möglich.

Bei Vorliegen der beamtenrechtlichen und stellenmäßigen Voraussetzungen erfolgt die Übertragung eines Dienstpostens, der mit den Besoldungsgruppen A 9 - A 11 SHBesO bewertet ist. Dies gilt für bereits verbeamtete Bewerberinnen und Bewerber sowie für Bewerberinnen und Bewerber, die einen entsprechenden Vorbereitungsdienst absolviert haben und noch nicht in einem Beschäftigungsverhältnis mit dem Land Schleswig-Holstein stehen.

Darüber hinaus bieten wir:

- ein vielfältiges und gemeinwohlorientiertes Aufgabenspektrum
- ein kollegiales Arbeitsklima
- ein vielseitiges Angebot in- und externer Fortbildungen
- individuelle Personalentwicklung
- ergänzende Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL)
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf durch die Möglichkeit mobil und flexibel zu arbeiten
- 30 Tage Urlaub im Jahr
- ein vielseitiges betriebliches Gesundheitsmanagement
- eine gute Anbindung an den ÖPNV
- Jobticket

Wir freuen uns auf Sie!

Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein und prüft, ob freie Arbeitsplätze mit schwerbehinderten Menschen, insbesondere mit bei der Agentur für Arbeit arbeitslos oder arbeitssuchend gemeldeten schwerbehinderten Menschen, besetzt werden können. Personen mit einer Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleichwertiger Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir möchten die Vielfalt der Biographien und Kompetenzen in der Landesverwaltung fördern. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen, unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Identität.

Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben, gleiches gilt für Menschen mit Kenntnissen in niederdeutscher, friesischer oder dänischer Sprache.

Wir streben in allen Beschäftigtengruppen eine chancengleiche Beteiligung von Frauen an. Daher werden Frauen im Falle einer Unterrepräsentation bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung vorrangig berücksichtigt.

Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Jetzt bewerben!

Bewerben Sie sich gerne jetzt bis zum

21. Mai 2026

online auf www.interamt.de. Mit der Suche über das Kennwort **V 148 – LfU 121** gelangen Sie zur Ausschreibung. Über den Button „Online Bewerben“ können Sie sich dann bewerben.

Sollten Sie sich nicht online bewerben können, wenden Sie sich gerne an Frau Annika Hünecke (Annika.Huenecke@mekun.landsh.de oder Tel. 0431-988/7240).

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren [Datenschutzbestimmungen](#) entnehmen.

Für beamten- oder tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Annika Hünecke (Annika.Huenecke@mekun.landsh.de), gern zur Verfügung. Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und den damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte an die Dezernatsleitung Herrn Philipp Schwandt (philipp.schwandt@lfu.landsh.de).