

*Wir sind eine junge, innovative Universität mitten in der Metropole Ruhr. Ausgezeichnet in Forschung und Lehre denken wir in Möglichkeiten statt in Grenzen und entwickeln Ideen mit Zukunft. Wir leben Vielfalt, fördern Potenziale und engagieren uns für Bildungsgerechtigkeit, die diesen Namen verdient.*

Die **Universität Duisburg-Essen (UDE)** sucht für das Justitiariat im Rahmen einer Elternzeitvertretung eine:n

## **Volljurist:in (w/m/d)**

**(Entgeltgruppe 13 TV-L bzw. A13/A14 Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt LBesG NRW)**  
(bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen)

Das Justitiariat der Universität Duisburg-Essen berät und unterstützt die Einrichtungen der Universität in vielfältigen rechtlichen Fragestellungen. Die juristische Beratung trägt dazu bei, Entscheidungen und Prozesse innerhalb der Hochschule rechtssicher zu gestalten und die Universität in ihren Aufgaben in Forschung und Lehre zu unterstützen.

Die Themen reichen von hochschul- und beamtenrechtlichen Fragestellungen über Prüfungs- und Vertragsrecht, sowie Datenschutz bis zur juristischen Begleitung von Fakultäten, Gremien und zentralen Einrichtungen. Zudem werden Ordnungen und Satzungen der Hochschule geprüft und weiterentwickelt.

### **Ihre Aufgaben**

- Sie beraten sämtliche Universitätseinrichtungen in rechtlicher Hinsicht
- Sie bearbeiten Fragen des allgemeinen Zivilrechts, insbesondere des Vertrags- und Haftungsrechts
- Sie bearbeiten Satzungen und Ordnungen, insbesondere Prüfungsordnungen

### **Ihr Profil**

- erstes und zweites juristisches Staatsexamen; wünschenswert: mindestens befriedigendes Examen und/oder erste Berufserfahrung in der öffentlichen Verwaltung
- Fähigkeit zur schnellen Einarbeitung in komplexe fachliche, administrative und rechtliche Fragestellungen
- Kommunikative Kompetenz, auch im Austausch mit Kolleginnen und Kollegen anderer Fachrichtungen
- Fähigkeit zur selbstständigen Aufgabenerledigung sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Flexibilität
- Einsatzbereitschaft und Bereitschaft zur Übernahme von Verantwortung
- sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksweise in der deutschen Sprache
- sicherer Umgang mit digitalen Kommunikationsmedien und Bereitschaft diese im Arbeitsalltag aktiv einzusetzen

### **Sie erwartet**

- ein Arbeitsverhältnis in einem abwechslungsreichen, vielseitigen Aufgabengebiet
- eine interessante, verantwortungsvolle Tätigkeit, bei der Sie Kontakte mit nahezu allen Bereichen der UDE haben
- ein Arbeitsumfeld mit einem respektvollen, wertschätzenden Miteinander
- gleitende Arbeitszeit und die grundsätzliche Möglichkeit von Homeoffice nach erfolgter, individueller Einarbeitung
- Familienfreundlichkeit durch Betreuungsangebote für Ihre Kinder
- Beratung bei familiären Pflegeaufgaben
- ein breit aufgestelltes Fort- und Weiterbildungsangebot
- eine sehr gute öPNV-Anbindung und kostenfreie Parkplätze
- attraktive Sport- und Gesundheitsangebote (Hochschulsport)

**Besetzungszeitpunkt** schnellstmöglich  
**Vertragsdauer** befristet bis zum 22.02.2028  
**Arbeitszeit** 100 Prozent (Teilzeitbeschäftigung ist möglich)  
**Bewerbungsfrist** **14.05.2026**

Unbefristet beschäftigte Beamtinnen und Beamte des Landes Nordrhein-Westfalen, die für einen befristeten Zeitraum eine neue berufliche Herausforderung suchen oder das Arbeiten in einer Universität zur Erweiterung ihrer Verwendungsbreite kennenlernen möchten, können für die Dauer der Befristung im Wege der Abordnung an die Universität Duisburg-Essen wechseln.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Online-Bewerbung über diesen Link <https://udue.de/13026> mit den üblichen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Anlagen) unter Angabe der Kennziffer **130-26**.

Weitere Informationen zur Stelle erhalten Sie bei Frau Sabine Wasmer (Telefon 0201-183 2048, E-Mail: [sabine.wasmer@uni-due.de](mailto:sabine.wasmer@uni-due.de)) und zum Bewerbungsverfahren im Personalsachgebiet bei Frau Nadine Free (Telefon 0203-379 1877, E-Mail: [nadine.free@uni-due.de](mailto:nadine.free@uni-due.de)).

Informationen über das Justizariat finden Sie unter:  
<https://www.uni-due.de/verwaltung/organisation/justizariat.php>

Die Universität Duisburg-Essen verfolgt das Ziel, die Vielfalt ihrer Mitglieder zu fördern (siehe [www.uni-due.de/diversity](http://www.uni-due.de/diversity)).

Frauen werden nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen i. S. des § 2 Abs. 3 SGB IX sind erwünscht.

