



Die Stadt Wernigerode stellt zum **nächstmöglichen Zeitpunkt einen Sachbearbeiter Grünflächen/ Spielplätze (m/w/d) ein.**

Wernigerode, gelegen am Nordrand des Harzes, ist als attraktiver Bildungs-, Tourismus- und Wirtschaftsstandort über die Landesgrenzen hinaus geschätzt.

Viele verschiedene Sport- und Freizeitaktivitäten, ein reges kulturelles Leben, eine sehr gute medizinische Versorgung, gepflegte Wohngebiete, beste Verkehrs-anbindung und eine wunderschöne, im Fachwerkstil erhaltene Altstadt mit zahlreichen Möglichkeiten zum Verweilen bieten beste Voraussetzungen für einen Wohnortwechsel.

Die Stadtverwaltung Wernigerode ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen. Kompetent und innovativ tragen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter dazu bei, die Lebensqualität der ca. 33.000 Einwohner und der jährlichen ca. zwei Millionen Touristen zu sichern. Sie erwartet bei uns ein familienfreundliches Arbeitsklima mit großzügigen Gleitzeitregelungen sowie ein vielfältiges und anspruchsvolles Betätigungsfeld, das Ihnen gute Entwicklungsmöglichkeiten eröffnet.



Klicken Sie [hier](#) für einen Youtube-Einblick in die Bunte Stadt am Harz.

IHRE AUFGABENSCHWERPUNKTE

- » Überwachung, Planung und Sanierung der öffentlichen Kinderspielplätze, u. a.
 - » Veranlassung und Überwachung der regelmäßigen Sicherheitskontrollen der öffentlichen Spielplätze
 - » Haushaltsplanung und –überwachung
 - » Beschaffung von Ersatzteilen
 - » Stellungnahmen Baugenehmigungsverfahren
- » Ausschreibung, Vergabe, Begleitung und Koordinierung von Pflegefremdvergaben
- » Beschaffung von Saatgut, Pflanzen, Erdstoffen, Düngemitteln u. a.
- » Pflege des Grünflächenkatasters
- » Bearbeitung von Sondernutzungsanträgen an städtischen Grünanlagen von Organisationen, Firmen und Privatpersonen sowie Beantragung von verkehrsbehördlichen Anordnungen für die interne Grünpflege
- » Arbeitsplanung und Kontrolle, u. a.
 - » Mitwirkung bei der Arbeitsplanung und –vorbereitung
 - » Durchführung von Zustandskontrollen an städtischen Grünanlagen
 - » Erarbeitung von Arbeitsaufträgen zur Grünpflege
- » Betreuung von Arbeitsförderungsmaßnahmen
- » Elektronische Auftragsverwaltung
- » Beschwerdemanagement
 - » Bearbeitung von Hinweisen und Beschwerden, Koordination und Überwachung der Umsetzung der Mängelbeseitigung

IHR PROFIL

- » Meister- oder Technikerabschluss im Bereich Garten- und Landschaftsbau, Landespflege oder vergleichbarer Abschluss
- » Führerschein Klasse B
- » Pflanzenkenntnisse
- » Sachkundenachweis Pflanzenschutz wünschenswert
- » Kenntnisse maßgebender Gesetze und Vorschriften, insbesondere Vergaberichtlinie, VOL/A
- » gute und anwendungsbereite MS-Office-Kenntnisse (Excel, Outlook, Word)
- » strukturierte, selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise



Kontakt
SG Personal
Marktplatz 1
38855 Wernigerode

Bearbeiter
Frau Tauche

Telefon
(0 39 43) 65 41 20

E-Mail
bewerbung@wernigerode.de

WIR BIETEN IHNEN...

- » eine abwechslungsreiche Tätigkeit im öffentlichen Dienst.
- » eine leistungsgerechte Bezahlung gemäß der Entgeltgruppe 9a TVöD zzgl. Sonderzahlungen (u.a. Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung).
- » eine unbefristete Teilzeitstelle mit 32 Wochenstunden.
- » einen tariflichen Urlaubsanspruch von 30 Arbeitstagen pro Jahr (unterjährige anteilige Berechnung), ab 2027 von 31 Arbeitstagen.
- » attraktive und familienfreundliche Arbeitsbedingungen (u.a. Gleitzeitregelungen, Telearbeit).
- » vielfältige Fortbildungsmöglichkeiten.
- » ein Jobradleasing-Modell.
- » eine betriebliche Gesundheitsförderung.
- » eine Altersversorgung für Tarifbeschäftigte durch die Versorgungskasse Sachsen-Anhalt (KVSA).

INTERESSIERT?

...dann bewerben Sie sich noch heute! Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **10.05.2026** vorzugsweise per E-Mail in einem kompakten PDF-Format (max. 10 MB) an bewerbung@wernigerode.de, Betreff: A67.1.

Fragen zum Bewerbungs- und Auswahlverfahren richten Sie bitte an Frau Tauche, Sachgebietsleiterin Personal, Tel. 03943/654-120.

Fachliche Fragen beantwortet Ihnen gern Frau Wichmann, Sachgebietsleiterin Grünanlagen, Tel. 03943/654-670.

HINWEISE

Schwerbehinderte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt.

Wir bitten um Verständnis, dass Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nur zurückgeschickt werden, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten, mit Adresse versehenen Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Ansonsten werden die Bewerbungsunterlagen von nicht berücksichtigten Bewerbern (m/w/d) grundsätzlich nach Ablauf von sechs Monaten nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens datenschutzgerecht vernichtet. Wir weisen darauf hin, dass Bewerbungskosten nicht erstattet werden.

Informationen zur Verarbeitung Ihrer Daten finden Sie im Internet unter [Datenschutz / Stadt Wernigerode](#).



Bearbeiter
Frau Tauche

Telefon
(0 39 43) 65 41 20

E-Mail
bewerbung@wernigerode.de

Wernigerode, 15.04.2026

R a d ü n z e l
AL Hauptamt