

Ihr neuer Arbeitgeber befindet sich mitten im Naturpark Lauenburgische Seen zwischen Ostsee und Elbe und gleichzeitig in unmittelbarer Nähe zu den Hansestädten Lübeck und Hamburg. Derzeit sind bei uns rund 900 Mitarbeiter\*innen an zahlreichen Standorten im Kreis Herzogtum Lauenburg beschäftigt, die sich täglich für die Belange der fast 205.000 Einwohner\*innen einsetzen.

**Werden auch Sie ein Teil der Kreisverwaltung Herzogtum Lauenburg als**

**Sachbearbeiter\*in im Bereich Schüler-BAföG (m/w/d)** im Fachdienst Soziale Leistungen.

Dienstort Ratzeburg | Teilzeit 19,5 Std./Woche | EG 9a TVöD | unbefristet | zum 1. Juli 2026

**Ihr neues Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen nach dem Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG) für Schüler
- Widerspruchssachbearbeitung

Bei den Arbeitsvorgängen ist überwiegend die Anwendung folgender Rechts- und Verwaltungsvorschriften erforderlich (ggf. Teile dieser Vorschriften):

- Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)
- u.a. Sozialgesetzbuch I und X, einschließlich die hierzu ergangenen Verordnungen
- Erlasse
- Verwaltungsvorschriften
- Verwaltungsdienstweisung

Bei Ihren Aufgaben ergeben sich neben den Beratungen der antragstellenden Personen bzw. Angehörigen und Bevollmächtigten u.a. auch vielfältige Kontakte zu den Schulen und anderen Sozialhilfeträgern sowie der Fachaufsicht, dem Ministerium für Allgemeine und Berufliche Bildung, Wissenschaft, Forschung und Kultur in SH.

**Ihr Profil:**

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung zum/zur Verwaltungsfachangestellten
- Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt, der Fachrichtung Allgemeine Verwaltung
- sicherer Umgang mit den MS Office-Anwendungen
- idealerweise umfassende Kenntnisse im Bundesausbildungsförderungsgesetz (BAföG)
- wünschenswert sind Erfahrungen in der Fachanwendung BAFSYS
- eigenverantwortliche und selbstständige Arbeitsweise sowie ausgeprägte Eigeninitiative, Flexibilität und Entscheidungsfähigkeit
- sorgfältige und zugleich zügige Arbeitsweise sowie eine hohe Belastbarkeit

**Unsere Leistungen:**

**WORK-LIFE-BALANCE.** 30 Tage Urlaub/Jahr sowie dienstfrei an Heiligabend und Silvester, Teilzeitmöglichkeit, Möglichkeit zum Home-Office, kostenlose Kindernotfallbetreuung



KREIS HERZOGTUM LAUENBURG

**SICHERHEIT.** Bezahlung nach Tarifvertrag, Jahressonderzahlung, vermögenswirksame Leistungen

**ENTWICKLUNG.** Persönliche und fachliche Fortbildungsmöglichkeiten

**MITBESTIMMUNG.** Interessenvertretungen, Verfolgen gemeinsamer Ziele

**KLIMASCHUTZBEWUSSTSEIN.** E-Fahrzeuge für Dienstreisen, finanzieller Zuschuss zum Kauf eines Fahrrades, bezuschusstes Deutschlandticket

**GESUNDHEIT.** Betriebliches Gesundheitsmanagement, Sportgruppen, vergünstigte Mitgliedschaft im Fitnessstudio

Es ist uns wichtig, ein Arbeitsumfeld zu schaffen, in dem alle Beschäftigten die gleiche Wertschätzung und Förderung erfahren. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen unabhängig von Geschlecht und geschlechtlicher Identität, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauungen, Alter sowie sexueller Orientierung. Frauen werden bei gleichwertiger Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung in allen unterrepräsentierten Bereichen vorrangig berücksichtigt.

Da die Kreisverwaltung bestrebt ist, den Anteil der schwerbehinderten Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu erhöhen, würden wir uns über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung besonders freuen.

Die Vorstellungsgespräche finden voraussichtlich am **4. Juni 2026** statt.

### **Interesse geweckt?**

Dann steht Ihnen für fachliche Fragen die aktuelle Stelleninhaberin Frau Wendland unter der Telefonnummer 04541 801-0343 oder die Fachdienstleitung Frau Schemmerling unter der Telefonnummer 04541 801-0335 und für personalrechtliche Fragen Herr Mazur unter der Telefonnummer 04541 801-0465 gern zur Verfügung.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftige Bewerbung mit der **Kennziffer 260 BAF** über unser [Onlineformular](#) bis zum **10. Mai 2026**. Bitte fügen Sie Ihre Unterlagen in einer zusammenhängenden PDF-Datei an.

Alternativ können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail senden an

Kreis Herzogtum Lauenburg

- Der Landrat -

Fachdienst Personal und Zentraler Service

Barlachstraße 2, 23909 Ratzeburg

[bewerbung@kreis-rz.de](mailto:bewerbung@kreis-rz.de)

Bitte beachten Sie dazu die [Datenschutzhinweise zur Kommunikation per E-Mail](#).

Weitere Informationen und Stellenangebote finden Sie auf unserer Webseite unter [www.kreis-rz.de/stellenangebote](http://www.kreis-rz.de/stellenangebote).



**KREIS HERZOGTUM LAUENBURG**