

08.04.2026

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit unbefristet einen

**Sachbearbeiter Stadtplanung/GIS-Koordinator/GIS-Manager (m/w/d)
im Amt für Stadtentwicklung und Strukturwandel
der Stadt Bitterfeld-Wolfen**

Möchten Sie den nächsten Schritt in Ihrer Karriere gehen und Ihre Kenntnisse im GIS- und Geodatenmanagement in das Team des Sachbereiches Stadtplanung/GIS der Stadt Bitterfeld-Wolfen einbringen? Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir arbeiten interdisziplinär an der Sicherstellung und Umsetzung einer geordneten, funktionalen und nachhaltigen Stadtentwicklung, die den Bedürfnissen aller Bewohnerinnen und Bewohner gerecht wird. Dabei entwickeln Sie das städtische GIS als zentrale Grundlage für Planungsentscheidungen, koordinieren die Erhebung, Auswertung und Vernetzung raumbezogener Daten und gestalten digitale Lösungen wie Smart-City-Projekte. Spannende Aufgaben und Projekte erwarten Sie in einem engagierten Team.

Ihre Aufgaben:

- Koordination und Organisation der Erhebung, Auswertung, Aufbereitung, Analyse, Prognose und Darstellung von Datenbeständen und statistischen Informationen als zentrale Schnitt- und Verarbeitungsstelle in der Verwaltung (Geodatenmanagement) bereichs- und verfahrensübergreifend sowie nutzerorientiert
 - Arbeitsgruppe mit Beteiligten in Stäben und Ämtern sowie Einbindung Externer für Projektbegleitung organisieren und leiten
 - Koordination bei der Vernetzung von diversen Datenbeständen der Verwaltung und von Dritten Datenquellen sowie Zusammenarbeit mit Datenverarbeitungszentren, Zweckverbänden und Kreisen
 - Koordinierung der Bereitstellung der technischen Infrastruktur und Implementierung eines verwaltungsweiten Geo-Datenmanagements sowie Einbindung in e-Government der Kommune
 - Federführende fachliche Zusammenarbeit mit dem Softwarehersteller des GIS sowie enge Zusammenarbeit mit dem Sachbereich EDV zur Implementierung, Aktualisierung und Fortführung des hauseigenen GIS (Caigos)
 - Koordination und Umsetzung von Standards und Normen, insbesondere des X-Planungsstandard in den Bauleitverfahren
 - Organisation bzw. Durchführung von Schulungen bei der Anwendung von GIS
 - Erarbeiten eines städtischen GIS-Konzepts sowie Entwurf einer Dienstanweisung GIS
 - Vertretung der Arbeitsergebnisse des Bereiches in den Gremien des Stadtrates und im Stadtrat

- Erhebung, Beschaffung, Aufbereitung, Verarbeitung, Pflege und Weitergabe von Informationen mit Raumbezug unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen sowie deren Auswertung
 - Aufbereiten für fachübergreifende Entscheidungen
 - Aufbereiten und Visualisieren bestehender Daten mit Raumbezug für Entscheidungen sowie strategische und operative Fragestellungen
 - Beschaffung, Prüfung und Integration von Geoleistungspaketen und Sachdatenquellen in das geographische Informationssystem (GIS) der Stadt (ArchiKart)
 - Fortführung der automatisch geführten Liegenschaftskarte und des Liegenschaftsbuchs sowie turnusmäßige Inventur der städtischen Grundstücke

- Ausgabe digitaler Kartendaten sowie Aufbereitung von topographischen und thematischen Karten für Planungen, Wahlvorbereitungen und Informationssysteme
 - Aufbau und Verwaltung einer Smart City inkl. eines „Digitalen Zwillings“, Baulückenkataster sowie weiterer raumbezogener Datenbestände
 - Führen von Straßen- und Hausnummernverzeichnissen
- Erhebung, Auswertung, Aufbereitung, Analyse, Prognose und Darstellung von statistischen Informationen
 - Gewinnung und Aufbereitung von statistischen Daten aus Verwaltungstätigkeit sowie von externen Institutionen
 - Aufbau, Fortführung und Bereitstellung von statistischen Datensammlungen und Gebietsgliederungen
 - Federführende Koordination statistischer Berichte, insbesondere Quartalsberichte und Statistische Jahresberichte
 - Organisation, Durchführung und Auswertung von Befragungen sowie Federführung bei Auftragsstatistiken
 - Wahrnehmung der Aufgaben der örtlichen Erhebungsstelle für Statistiken der EU, des Bundes oder des Landes, soweit nichts anderes bestimmt ist

Ihr Profil:

- abgeschlossenes ingenieurwissenschaftliches Hochschulstudium (FH/Bachelor) in der Fachrichtung Geodäsie, Geoinformatik, Geomatik oder einen vergleichbaren Studienabschluss mit Bezug zu Geodaten, GIS oder Raumplanung
- alternativ Berufsausbildung in den Bereichen Geomatik, Vermessung, Technisches Zeichnen oder Kartograf bzw. Geomatiker oder Techniker Vermessungstechnik mit mehrjähriger Berufserfahrung im gegenständlichen Aufgabengebiet
- Kenntnisse in einschlägigen Rechtsvorschriften, hier u. a. im Datenschutzrecht, Baugesetzbuch, Flurbereinigungsgesetz, Vermessungs- und Katastergesetz sowie Verwaltungs- und Kommunalrecht sind von Vorteil
- gute EDV- und MS-Office-Anwenderkenntnisse, vorteilhaft wären Kenntnisse einschlägiger Software (geografisches Informationssystem GIS)
- ausgeprägte Organisationsfähigkeit sowie selbstständige und zielorientierte Arbeitsweise
- analytisches und technisches Verständnis für Geodaten sowie Interesse an digitalen Systemen
- Kommunikations- und Vermittlungsfähigkeit
- Fahrerlaubnis der Klasse B ist von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- ein anspruchsvolles, vielseitiges und interessantes Aufgabengebiet
- einen sicheren Arbeitsplatz mit tarifvertraglich geregelter Entgelt inkl. Jahressonderzahlung und betrieblicher Altersvorsorge
- eine Eingruppierung entsprechend der persönlichen Voraussetzungen bis zur Entgeltgruppe 10 TVöD
- die Flexibilität eines modernen Arbeitsplatzes mit Möglichkeiten der mobilen Arbeit, Gleitzeit und Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- ein gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld in einer offenen und kommunikativen Arbeitskultur
- persönliches Wachstum mit vielfältigen fachlichen Fortbildungsoptionen
- Zahlungen im Rahmen LOB (Sachbezugskarte und Gewährung eines Teamtages)

Haben Sie Interesse an unserem Stellenangebot?

Dann richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung bitte bis zum 07.05.2026 an die

Stadt Bitterfeld-Wolfen
SB Personal
Rathausplatz 1
06766 Bitterfeld-Wolfen

oder per E-Mail als PDF unter dem Stichwort „Stadtplanung/GIS“ an bewerbungen@bitterfeld-wolfen.de.

Gern können Sie auch das Online-Bewerberportal der Stadt Bitterfeld-Wolfen https://www.bitterfeld-wolfen.de/de/wisl_s-cms/_redaktionell/extern/bewerbung.html nutzen.

Schwerbehinderte und diesen gleichgestellte Menschen sowie Mitglieder der Freiwilligen Feuerwehr der Stadt Bitterfeld-Wolfen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizufügen.

Eingangsbestätigungen werden nicht ausgefertigt. Bewerbungsunterlagen werden aus Kostengründen nur zurückgeschickt, wenn Sie uns einen ausreichend frankierten Rückumschlag in angemessener Größe einreichen. Nach telefonischer Vereinbarung können die Unterlagen auch persönlich abgeholt werden. Eine datenschutzgerechte Vernichtung der Bewerbungsunterlagen erfolgt innerhalb von sechs Monaten nach Bewerbungsfristende. Bewerbungskosten werden durch die Stadt Bitterfeld-Wolfen nicht erstattet.