

Öffentliche Stellenausschreibung Für Beschäftigte des Landes Schleswig-Holstein und externe Bewerberinnen und Bewerber

Das Ministerium für Justiz und Gesundheit des Landes Schleswig-Holstein in Kiel sucht

Teamkolleginnen und Teamkollegen
in der Anwendungsbetreuung/Verfahrensbetreuung (m/w/d)

auf Dauer in Vollzeit oder Teilzeit.

Just-IT-ia.
**Recht der Zukunft -
Zukunft des Rechts**

Sie interessieren sich für die Mega-Trends unserer Zeit? Digitalisierung ist Ihr Thema? Justiz ist für Sie ein interessantes Umfeld? Sie suchen und finden gern neue Wege und lassen die Ausrede „Das haben wir schon immer so gemacht!“ nicht gelten? Und Sie wollen dabei sein, wenn Zukunft passiert?

Dann sind Sie bei uns richtig. Bringen Sie Ihre Erfahrungen und Ideen bei uns ein. Wir suchen Vordenkerinnen und Vordenker (m/w/d), die mitmachen, wenn wir die Justiz digitalisieren.

Über uns

Die gesamte Justiz befindet sich in einer umfassenden Phase der Digitalisierung. Sie können dabei sein und arbeiten mit am größten Veränderungsprozess der Justiz. Sie erarbeiten neue, effektive digitale Möglichkeiten, die dazu beitragen, dass Menschen schnell, sicher und reell zu ihrem Recht kommen.

Ihre Aufgaben

Sie gehören zur Schnittstelle zwischen Recht und IT. Sie erkennen im System die Differenz zwischen Ist und Soll und sorgen anschließend dafür, Abweichungen zu korrigieren. Sie halten das Rechtssystem am Laufen und gestalten die juristische Fallbearbeitung mit. Die eingesetzte Software wird von Ihnen auf Herz und Nieren getestet und in Betrieb genommen. Sie beschreiben die Zukunft und setzen sie um. Dabei sind spannende Veränderungen und Twists jederzeit denkbar. Gemeinsam wandeln wir § in 10100111.

Wir bieten Ihnen

- bei einer Tätigkeit im Beschäftigtenverhältnis bei Vorliegen der persönlichen und fachlichen Voraussetzungen ein [Entgelt](#) zunächst nach Entgeltgruppe 9a TV-L und nach erfolgreicher Einarbeitung gemäß 9b TV-L (die Festsetzung der Erfahrungsstufen erfolgt aufgrund einschlägiger Berufserfahrung)
- bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen eine Besoldung bis zur Besoldungsgruppe A 9 SHBesO (Laufbahngruppe 1, 2. Einstiegsamt)
- ergänzende Altersvorsorge für Tarifbeschäftigte (VBL)
- das NAH.SH-Jobticket sowie Fahrradleasing

Unbezahlbar aber Unentgeltlich:

- ein vielfältiges Aufgabengebiet,
- Arbeiten in einem engagierten Team,
- eine fachgerechte Einarbeitung,
- vielseitige Fortbildungsmöglichkeiten,
- individuelle Personalentwicklung,
- mobiles und flexibles Arbeiten,
- eine gute Vereinbarkeit von Familie und Beruf,
- 30 Tage Urlaub im Jahr und
- ein Firmenfitnessangebot in Kooperation mit Hansefit.

Das bringen Sie mit

Voraussetzungen für die ausgeschriebene Stelle sind:

- eine erfolgreiche abgeschlossene Ausbildung
 - im Bereich der Informationstechnik
 - oder
 - zur/zum Verwaltungs- oder Justizfachangestellten
 - oder
 - zur/zum Rechtsanwalts- und/oder Notarfachangestellten
 - oder
 - mit gleichwertigen Kenntnisse und mehrjähriger Berufserfahrung im Bereich der Informationstechnik
- oder für Beamtinnen und Beamte
 - die Laufbahnbefähigung für die Laufbahngruppe 1, zweites Einstiegsamt
- Deutschkenntnisse mindestens auf dem Niveau C1 nach dem Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmen für Sprachen (GER).

Sie passen zu uns, wenn Sie

- gerne im Team zusammenarbeiten,
- eigenständig und strukturiert arbeiten,
- sich selbst managen und analytisch denken,
- mitgestalten sowie Verantwortung übernehmen.

Zudem wäre wünschenswert:

- Erfahrungen/Kenntnisse im Umgang mit einer elektronischen Akte bzw. einem Dokumentenmanagementsystem sowie
- Erfahrung in der Betreuung eines IT-Fachverfahrens.

Wir freuen uns auf Sie!

Gut zu wissen:

- Die Landesregierung setzt sich für die Beschäftigung von Menschen mit Behinderung ein und prüft, ob freie Arbeitsplätze mit schwerbehinderten Menschen, insbesondere mit bei der Agentur für Arbeit arbeitslos oder arbeitssuchend gemeldeten schwerbehinderten Menschen, besetzt werden können. Personen mit einer Schwerbehinderung und ihnen Gleichgestellte werden bei gleichwertiger Eignung bevorzugt berücksichtigt.
- Wir möchten die Vielfalt der Biographien und Kompetenzen in der Landesverwaltung fördern. Deshalb begrüßen wir Bewerbungen, unabhängig von Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion und Weltanschauung, Alter sowie sexueller Identität.
- Ausdrücklich begrüßen wir es, wenn sich Menschen mit Migrationshintergrund bei uns bewerben, gleiches gilt für Menschen mit Kenntnissen in niederdeutscher, friesischer oder dänischer Sprache.
- Wir streben in allen Beschäftigtengruppen eine chancengleiche Beteiligung von Frauen an.
- Die Vereinbarkeit von Beruf und Familie sowie die Förderung der Teilzeitbeschäftigung liegen im besonderen Interesse der Landesregierung. Deshalb werden an Teilzeit interessierte Bewerberinnen und Bewerber besonders angesprochen.

Jetzt bewerben!

Ihre Bewerbung (mindestens Lebenslauf und relevante Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte unter Angabe des Stichworts II 106-14/2026

23. April 2026

an das Ministerium für Justiz und Gesundheit des Landes Schleswig-Holstein, II 10/Vertraulich, Lorentzendam 35, 24103 Kiel gerne in elektronischer Form an das Postfach (bewerbung@jumi.landsh.de). Bei Bewerbungen in Papierform bitten wir um Übersendung von Kopien, da die Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden.

Auf die Vorlage von Lichtbildern/Bewerbungsfotos verzichten wir ausdrücklich und bitten daher, hiervon abzusehen.

Ihre personenbezogenen Daten werden zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens auf der Grundlage des § 85 Absatz 1 des Landesbeamtengesetzes und § 15 Absatz 1 des Landesdatenschutzgesetzes verarbeitet. Weitere Informationen können Sie unseren [Datenschutzbestimmungen](#) entnehmen.

Sie haben noch Fragen?

- Bei fachlichen Fragen zum Anforderungsprofil und den damit verbundenen Aufgaben wenden Sie sich bitte
 - Herrn Dominik Mardorf (Tel. 0431 - 988 3769 oder Dominik.Mardorf@jumi.landsh.de)
 - Herrn Sascha Bendixen (Tel. 0431 - 988 2088 oder Sascha.Bendixen@jumi.landsh.de).
- Für beamten- und tarifrechtliche Fragen sowie Fragen zum Verfahren steht Ihnen Frau Wensien (Tel. 0431 - 988 3802 oder bente.wensien@jumi.landsh.de) gerne zur Verfügung.