



mehrere Tumordokumentarinnen/Tumordokumentare (w/m/d) im Dezernat VII 5 "Krebsregister"

Stellenbezeichnung

Tumordokumentarin/Tumordokumentar (w/m/d) im Dezernat VII "Krebsregister"

Link zur Stellenausschreibung im Stellen- und Bewerberportal

[Tumordokumentarin/Tumordokumentar \(w/m/d\) im Dezernat VII "Krebsregister"](#)

Über uns

Im Hessischen Landesamt für Gesundheit und Pflege (HLfGP) werden zahlreiche Aufgaben der Gesundheitsverwaltung auf Landesebene gebündelt. Zu den Themenfeldern des Hessischen Landesamtes für Gesundheit und Pflege zählen etwa der Gesundheits- und Infektionsschutz der Bevölkerung, der öffentliche Gesundheitsdienst, Gesundheitsberufe, aber auch Aufsichtsbereiche im Gesundheitswesen sowie das Hessische Krebsregister. Die Fachbehörde bietet eine Vielzahl attraktiver und abwechslungsreicher Arbeitsplätze in gesellschaftlich relevanten Bereichen.

Setzen Sie mit uns die gesundheitspolitischen Ziele um und verstärken Sie das Team der Abteilung VII "Zentrum für Datenverarbeitung im Gesundheitswesen".

Ihre Aufgaben

- Sie verwalten und pflegen medizinische Datenbanken
- Sie prüfen krebsepidemiologische und klinische Daten auf Vollständigkeit und Plausibilität, bearbeiten diese, bauen Datenbestände auf und strukturieren sie
 - Sie pflegen und prüfen automatische Prozesse zur Bildung von Fällen aus vorhandenen Meldungen
 - Sie prüfen den Bestand der Datenbank auf untypische Veränderungen und führen



Qualitätskontrollen auf Patienten- und Tumorfallebene durch

- Sie wirken beim Meldungs- und Meldemonitoring mit
- Sie erledigen Datenabfragen zu krebsepidemiologischen und onkologischen

Fragestellungen für Auswertungen wie z.B. deskriptive Analysen zu Wohnort, Alter, Inzidenz, Mortalität, etc.

- Sie bringen sich in der Öffentlichkeitsarbeit ein
- Sie arbeiten mit internen und externen Teams zur Definition von Datenstandards und Verbesserung der Datenqualität zusammen

Änderungen des Aufgabengebiets bleiben vorbehalten.

Der Dienort ist Frankfurt am Main.

Unsere Anforderungen

- Sie haben ein Hochschulstudium (Bachelor, Diplom FH) in Gesundheitswissenschaften/ Public Health, Medizininformatik, Medizinstatistik oder in einer vergleichbaren Fachrichtung abgeschlossen oder eine Berufsausbildung und Weiterbildung zur medizinischen Dokumentarin/zum medizinischen Dokumentar, oder Weiterbildung zur Study Nurse oder eine inhaltlich vergleichbare Weiterbildung erfolgreich abgeschlossen
 - Sie verfügen über Berufserfahrung im Bereich der abgeschlossenen Weiterbildung
 - Sie haben Kenntnisse im Bereich der onkologischen Dokumentation (z.B. ICD10, ICD-o, OPS, TNM)
 - Sie besitzen Erfahrung in der Pflege von Stammdaten und haben eine Affinität mit größeren Datenmengen zu arbeiten
 - Sie sind offen, kommunikativ und verfügen über eine ausgeprägte Teamorientierung sowie ein überzeugendes Auftreten
 - Sie bringen Engagement, Flexibilität und eine strukturierte Arbeitsweise mit
 - Sie verfügen über Organisationstalent und behalten auch in herausfordernden



Situationen und unter Zeitdruck den Überblick

- Ihre sehr gute Auffassungsgabe hilft Ihnen, sich schnell in komplexe Sachverhalte und neue Themen einzuarbeiten
- Sie haben eine sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und Verhandlungsgeschick. Dabei sind Sie durchsetzungsfähig und können auch mit Konfliktsituationen souverän umgehen
- Im Umgang mit den gängigen Office-Anwendungen sind Sie sicher und routiniert
- Ihre Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sind sehr gut (mindestens C1-Niveau)

Wünschenswert sind Erfahrungen im Umgang mit Datenbanken (Formatkonvertierung, Datenabgleich, etc.)

QlikSense-, SQL-, R- oder STATA-Kenntnisse sind von Vorteil

Unsere Angebote

- Abwechslungsreiches und spannendes Arbeitsumfeld
- Familienfreundliche Arbeitszeitgestaltungen und die unterschiedlichsten Möglichkeiten der Teilzeitbeschäftigung
- Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Vielfältige Angebote zur Vereinbarkeit von Familie, Pflege und Beruf
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und eine moderne Personalentwicklung
- Kostenfreie Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs mit dem LandesTicket

Hessen – nicht nur für den Arbeitsweg

- Vergütung und Sozialleistungen (inkl. Zusatzversorgung und Jahressonderzahlung) nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst des Landes Hessen (Entgeltgruppe 10 TV-H)

Allgemeine Hinweise

Das Hessische Landesamt für Gesundheit und Pflege fördert aktiv die Gleichstellung aller



Mitarbeitenden. Wir begrüßen deshalb Bewerbungen von allen Menschen, unabhängig von deren Geschlecht und geschlechtlichen Identität, ethnischer Herkunft und Nationalität, Alter, Religion und Weltanschauung, Behinderung, sexuellen Orientierung und Identität oder sozialen Herkunft. In allen Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Die Besetzung mit Teilzeitkräften ist grundsätzlich möglich.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 26.03.2026 vorzugsweise über das [Online-Bewerbungsportal](#). Bitte fassen Sie Ihre Unterlagen (u.a. Anschreiben, Lebenslauf, Abschlusszeugnisse [Schule, Ausbildung, Studium]) möglichst in einer PDF-Datei zusammen. Schriftliche Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.

Für weitere Informationen steht Ihnen gerne Frau Claudia Weijtmans (Tel.: 0611 32 59 1146) zur Verfügung.

**Ressort**

Hessisches Ministerium für Familie,
Senioren, Sport, Gesundheit und Pflege

Referenzcode

51111341_0008

Stellenbezeichnung

Tumordokumentarin/Tumordokumentar
(w/m/d) im Dezernat VII "Krebsregister"

Besoldungsgruppe/Entgeltgruppe

EG 10 TV-H

Berufserfahrung

siehe Ausschreibungstext

Art der Stelle

Berufstätigkeit

Personalverwaltende Dienststelle

Hess. Landesamt f. Gesundheit und
Pflege
Heinrich-Hertz-Straße 5
64295 Darmstadt
Tel. 0611 / 32591000

Vertragsart

Unbefristet

Einstiegszeitpunkt

nächstmöglicher Zeitpunkt

Dienststelle

Hess. Landesamt f. Gesundheit und
Pflege

Heinrich-Hertz-Straße 5
64295 Darmstadt
Tel. 0611 / 32591000

Einsatzregion

Rhein-Main-Gebiet

Datum der Veröffentlichung

06.03.2026

Bewerbungsschluss

26.03.2026