



Die Landkreisverwaltung sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Leiter (m/w/d) des Dezernates für öffentliche Sicherheit und Ordnung

Geschäftsbereich:	Dezernat III – Sicherheit und Ordnung
Entgelt/Besoldung:	E 15 TVöD A 16 Saarländisches Besoldungsgesetz
Beschäftigungsverhältnis:	unbefristet
Arbeitszeit:	Vollzeit 39 Std/Woche für Tarifbeschäftigte Vollzeit 40 Std/Woche für Beamte

Der Landkreis Saarlouis sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte und fachlich versierte Führungspersönlichkeit für die Leitung des Dezernates für Sicherheit und Ordnung. Das Dezernat verantwortet zentrale Aufgaben der öffentlichen Sicherheit, Gefahrenabwehr und kommunalen Ordnung und trägt maßgeblich zur Stabilität und Lebensqualität im Landkreis bei.

Die Stelle erfordert ein ausgeprägtes Fachwissen, hohe soziale Kompetenz, überdurchschnittliche Belastbarkeit und die Fähigkeit zu interdisziplinärem Arbeiten.

Ihre künftigen Tätigkeiten kurz zusammengefasst:

- Leitung des Dezernates mit den Ämtern der landrätlichen Eingriffsverwaltung (Öffentliche Sicherheit und Ordnung, Straßenverkehrszulassungsstelle und Untere Bauaufsicht, Rechtsamt mit Kreisrechtsausschuss)
- Zusammenarbeit mit dem Landrat sowie Unterstützung der Kreisverwaltung in grundsätzlichen verwaltungs- und zivilrechtlichen Fragestellungen sowie die Vertretung des Landkreises vor Gericht
- Entwicklung strategischer Ziele und Personalverantwortung für ca. 80 Mitarbeiter

Wir bieten Ihnen:

- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und gesellschaftliche bedeutende Führungsaufgabe
- ein modernes Arbeitsumfeld mit Gestaltungsspielraum in einem engagierten Team
- sicherer Arbeitsplatz bei einem der größten kommunalen Arbeitgeber im Saarland
- flexible Arbeitszeit (Gleitzeit und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle)
- Dienstvereinbarung zur mobilen Arbeit
- Corporate Benefits
- vielfältige Fortbildungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Tage Urlaub (31 Tage Urlaub ab 01.01.2027 für Tarifbeschäftigte)
- betriebliche Altersvorsorge
- Arbeitgeberzuschüsse (z.B. Jobticket)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement und Betriebssportgruppen

Ihr Profil:

- vorzugsweise
 - ein abgeschlossenes Hochschulstudium der Rechtswissenschaft mit 1. und 2. Staatsexamen
 - eines der beiden juristischen Staatsexamina wurde mindestens mit „befriedigend“ abgeschlossen
- alternativ
 - Befähigung für die Laufbahn des höheren Dienstes, Fachrichtung Allgemeine Verwaltung
- mehrjährige förderliche Berufserfahrung
- Hohe Entscheidungsfähigkeit, Belastbarkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Kommunikationsstärke, Verhandlungsgeschick und souveränes Auftreten
- Bereitschaft zur Wahrnehmung von Aufgaben außerhalb der regulären Dienstzeiten, insbesondere in Krisensituationen Einarbeitungs-/Fortbildungsbereitschaft
- Besitz eines gültigen Führerscheines der Klasse B sowie die Bereitschaft den privaten PKW gegen Kostenerstattung nach dem Saarländischen Reisekostenrecht zu Dienstfahrten einzusetzen
- Fundierte EDV-Kenntnisse in den Standard-Office-Anwendungen (Word, Excel, Outlook)

Von Vorteil:

- mehrjährige Personalführungserfahrung
- mehrjährige Berufserfahrung in einer öffentlichen Verwaltung oder in einer vergleichbaren Einrichtung mit Bezug zu den genannten Rechtsgebieten

Je nach Qualifikation bleibt eine Änderung der organisatorischen Zuordnung des Rechtsamtes vorbehalten.

Schwerbehinderte Menschen werden entsprechend den gesetzlichen Vorgaben besonders berücksichtigt.

Bitte übersenden Sie Ihre Bewerbungen **bis spätestens 11.04.2026** online über Interamt.de. <https://interamt.de/koop/app/trefferliste?63&partner=1148>

Die im Zusammenhang mit der Bewerbung oder einem späteren Vorstellungsgespräch entstehenden Kosten können nicht erstattet werden.

In der Bewerbungsphase kommunizieren wir ausschließlich per E-Mail. Bitte überprüfen Sie daher regelmäßig Ihren E-Mail-Posteingang sowie Spam-Ordner.

Mit Ihrer Bewerbung stimmen Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in erforderlichem Umfang zur Durchführung des Bewerbungs- und Auswahlverfahrens gemäß der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zu.

Die Informationen zur Erhebung personenbezogener Daten gemäß Art. 13 DSGVO im Bewerbungsverfahren und die Leitlinien für Zusammenarbeit und Führung in der Kreisverwaltung Saarlouis finden Sie auf unserer Homepage unter dem nachfolgenden Link: <https://www.kreis-saarlouis.de/Stellenausschreibungen.htm>.

Saarlouis, den 25.03.2026

DER LANDRAT

In Vertretung

Sandra Quinten

(Erste Kreisbeigeordnete)