

## PRÜFER\*IN

Vollzeit (97 %), unbefristet, zum nächstmöglichen Zeitpunkt, m/w/d  
Geringerer Stellenumfang möglich

### Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Eigenverantwortliche Durchführung von Sach- und Schwerpunktprüfungen in verschiedenen Verwaltungsbereichen unter Berücksichtigung unterschiedlicher Rechtsgrundlagen
- Erstellung von Prüfungsberichten und Ableitung von Handlungsempfehlungen
- Prüfung der Finanzbuchhaltung sowie der Kassenvorgänge
- Prüfung des Förder-, Zuschuss- und Zuwendungswesens
- Prüfung von Gebühren, Beiträgen, Abgaben und Entgelten
- Mitwirkung bei der Prüfung der Jahresabschlüsse der Stadt
- Prüfungsbegleitende Beratung der Fachämter

### Unsere Erwartungen

- Abgeschlossenes Studium als Dipl. Verwaltungswirt\*in (FH) bzw. Bachelor of Arts (Public Management) oder vergleichbar
- Idealerweise mehrjährige Berufserfahrung und fundierte Fachkenntnisse im kommunalen Haushalts- und Rechnungswesen sowie Prüfungserfahrung
- Gute SAP-Kenntnisse oder die Bereitschaft, sich diese kurzfristig anzueignen
- Ausgeprägtes analytisches Denkvermögen und die Fähigkeit, sich rasch in neue, prüfungsrelevante Themenbereiche einzuarbeiten
- Engagement, Eigeninitiative, Flexibilität sowie Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Belastbarkeit, sicheres und verbindliches Auftreten
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift

### Unser Angebot

- Vergütung, je nach Qualifikation, bis Besoldungsgruppe A 11 LBesGBW bzw. Entgeltgruppe 9c TVöD
- Anspruchsvolle, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Aufgaben mit hoher Eigenverantwortung
- Mitarbeit in einem motivierten, qualifizierten und kollegialen Team
- Regelmäßige Fort- und Weiterbildungsangebote
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (Homeoffice)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement mit vielfältigen Sport- und Erholungsangeboten (u.a. *Hansefit*-Firmenfitness)
- Zuschuss zum Job-Ticket (z.B. auch Deutschland-Ticket)
- Radolfzeller Jobrad
- Unterstützung bei der Wohnungssuche



**Sofort  
bewerben!**

Bewerbungsfrist:  
30.04.2026



Weitere Informationen  
erhalten Sie von

Frau Sandra Ariane Siemers  
Tel. 07732 / 81-235

Wir freuen uns auf Ihre Onlinebewerbung  
über unser Bewerbungsportal unter

<https://www.radolfzell.de/stellenangebote>