

Stellenausschreibung

Die Stadt Ginsheim-Gustavsburg mit rund 17.000 Einwohnern und zwei Stadtteilen liegt inmitten der Rhein-Main-Region mit guten Anbindungen in alle Richtungen.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt ist eine Vollzeitstelle als

Bau- und Projektmanager*in (m/w/d)

zu besetzen. Diese Position ist vorerst auf ein Jahr befristet. Jedoch ist eine spätere Übernahme in ein unbefristetes Arbeitsverhältnis vorgesehen.

Die Vollzeitstelle (39 Std./Wo.) ist in unserem Fachbereich Raum, Bau, Umwelt angesiedelt und direkt dem verantwortlichen Fachbereichsleiter zugeordnet. Aufgabenschwerpunkt ist die Planung sowie Umsetzung von Hoch- und Tiefbauprojekten.

Ihre Aufgaben:

- Planung, Durchführung und Kontrolle von Baumaßnahmen im Tief- und Hochbau; Vertretung des Bauherrn als örtliche Bauleitung
- Projektsteuerung/-koordination, Kostenüberwachung und Rechnungsworkflow
- Durchführung von Ausschreibungen, Auftragsvergaben, Abschluss von Verträgen; Erstellen von Bau- und Ausschreibungsunterlagen sowie Leistungsverzeichnissen
- Ermittlung der Voraussetzungen, Beantragung und Abwicklung von projektbezogenen Fördermaßnahmen
- Kalkulation von Haushaltsmitteln und Übernahme der Budgetverantwortung
- Durchführung von Wirtschaftlichkeitsuntersuchungen und Kostenschätzungen
- Erstellung von Beschlussvorlagen und Vertretung des Fachbereiches gegenüber den Gremien bezüglich der eigenen Projekte

Ihr Profil:

- Hochschulabschluss als Architekt*in, Bauingenieur*in im Hoch- oder Tiefbau oder eine vergleichbare Ausbildung mit großem Erfahrungsschatz oder hoher Fachkompetenz im Baubereich (z.B. Techniker*in und Projektingenieur*in)
- einschlägige Berufserfahrung
- gute Fachkenntnisse und Erfahrung im Bau- und Vergaberecht
- gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit

- Kommunikationssicherheit in Wort und Schrift, soziale Kompetenz und Teamfähigkeit
- Kenntnisse im Geografischen Informationssystem (GIS) und in CAD sind wünschenswert
- Führerschein der Klasse B vorausgesetzt

Unser Angebot:

- eine sehr vielseitige und interessante Tätigkeit in einem engagierten Team
- eine tarifkonforme Vergütung in der Entgeltgruppe 11 TVöD
- Fortbildungsmöglichkeiten
- gute Arbeitsbedingungen und ein angenehmes Betriebsklima
- ein Premium-Jobticket
- Corporate Benefits

Zudem gewähren wir die im öffentlichen Dienst üblichen sozialen Leistungen sowie flexible Arbeitszeiten

Die Stadt Ginsheim-Gustavsburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils in verantwortlichen Positionen an. Daher sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Bei Fragen steht Ihnen unser Fachbereichsleiter Herr Laake (Tel. 06144/20-160) jederzeit gerne zur Verfügung.

Sind Sie interessiert?

Dann richten Sie bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung (zusammengefasst in einem PDF-Dokument, Größe max. 10 MB) per E-Mail an: bewerbung@gigu.de.

Wir weisen darauf hin, dass postalisch eingehende Bewerbungen nicht zurückgeschickt werden. Ggf. eingereichte Kopien werden nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens nach den datenschutzrechtlichen Bestimmungen vernichtet.

Detailinformationen über die Stadt Ginsheim-Gustavsburg erhalten Sie unter: www.gigu.de.