



**Region Hannover**

**Region Hannover** - Verwaltung und Arbeitsplatz für rund 3.200 Menschen. Ob Nahverkehr, Umweltschutz oder Soziale Infrastruktur - hier werden Aufgaben und Themen koordiniert, die die ganze Region betreffen.

Der Fachbereich Zuwanderung und Integration ist Ansprechpartner für ausländische Menschen aus aller Welt, die im Gebiet der Region Hannover wohnen. Hier werden sowohl aufenthaltsrechtliche Entscheidungen getroffen als auch Einbürgerungsanträge bearbeitet.

Das Team Fachkräfteeinwanderung, Arbeitsmarkt und Studium kümmert sich um alle aufenthaltsrechtlichen Angelegenheiten, die im Zusammenhang mit Arbeit, Studium oder Ausbildung und FSJ stehen. Die Mitarbeiter\*innen sind somit nicht nur Ansprechpartner\*in für Fachkräfte, sondern auch für Arbeitgeber\*innen und Universitäten.

Bringen Sie Ihre eigenen fachlichen, strategischen und organisatorischen Impulse ein und bewerben sich als zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

## **Leitung des Teams Fachkräfteeinwanderung, Arbeitsmarkt und Studium (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- Personal- und Organisationsverantwortung
- Steuerung und fachliche Leitung des Aufgabengebietes
- Wahrnehmung der Finanzverantwortung
- Weiterentwicklung der Zusammenarbeit mit dem Fachbereich Wirtschafts- und Beschäftigungsförderung
- Bearbeitung von fachlichen Beschwerden sowie Dienstaufsichtsbeschwerden
- Fachliche Unterstützung der Beschäftigten in schwierigen Einzelfällen

### **Ihr Profil**

- Befähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt Fachrichtung Allgemeine Dienste (Fachhochschulabschluss als Diplom-Verwaltungswirt\*in, Diplom-Verwaltungsbetriebswirt\*in, einen Bachelor Allgemeine Verwaltung bzw. Bachelor Verwaltungsbetriebswirtschaft), oder bestandene Zweite Angestelltenprüfung
- Alternativ ein anderer rechtswissenschaftlicher Studienabschluss auf Bachelor-Niveau
- Mehrjährige Berufserfahrung auf Grundlage der geforderten Qualifikation
- Gute verwaltungsrechtliche Kenntnisse sowie Verständnis für Prozess- und Verwaltungsabläufe
- Kenntnisse im Aufenthaltsrecht sind wünschenswert
- Wünschenswert sind zudem Kenntnisse über den Arbeitsmarkt und dessen Akteur\*innen
- Sie sind in der Lage, sich zügig in rechtlich komplexe Themen einzuarbeiten
- Strategisch-konzeptionelle Kompetenz und Entscheidungskompetenz
- Durchsetzungsvermögen
- Belastbarkeit

- Personalführungskompetenz
- Interkulturelle Handlungskompetenz

Für die Wahrnehmung dieser Führungsposition müssen Sie mit den Anforderungen an ein modernes Führungsverständnis einschließlich des Blickwinkels für die Strategie des Gender Mainstreaming vertraut sein.

#### **Wir bieten u. a.**

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit den Sozialleistungen nach dem TVöD
- Eine Vollzeitstelle
- Eingruppierung in Entgeltgruppe 12 TVöD,
- Beamtenbesoldung nach A 12 bei Vorliegen der beamtenrechtlichen Voraussetzungen
- Betriebliche Altersversorgung für Tarifbeschäftigte
- Familienfreundlichkeit durch flexible Arbeitszeitmodelle (Teilzeit, Gleitzeitmodelle, Homeoffice-Möglichkeiten etc.), Belegplätze in einer Kinderkrippe, Ferienbetreuung für Schulkinder, Fluxx-Notfallbetreuung für Kinder und Angehörige mit Unterstützungsbedarf
- Bei Teilzeitwünschen wird nach individuellen Lösungen gesucht
- Ein attraktives „Hannover Jobticket“ (Deutschlandticket für 34,95 Euro/Monat)
- Fahrrad-Leasing
- Aktive Gesundheitsförderung
- Gezielte Fort- und Weiterbildungsangebote

Die Region Hannover setzt sich für die berufliche Gleichstellung aller Geschlechter ein. Sie arbeitet am Abbau von Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes und ermutigt daher Frauen ausdrücklich, sich zu bewerben.

Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Die Region Hannover strebt an, dass sich die Vielfalt der Bevölkerung auch in der Verwaltung abbildet. Sie erkennt damit Vielfalt als Teil ihrer Unternehmenskultur an.

#### **Ihr Kontakt**

Für Fragen und Informationen zum Stellenprofil steht Ihnen Herr Heinrich, Fachdienstleitung Allgemeines Aufenthaltsrecht unter der Tel. 0511 616-22180 zur Verfügung, Ansprechpartnerin/Ansprechpartner im Team Operatives Personalmanagement 2 ist Frau Kitzelmann Tel. 0511 616-23721.

Haben wir Ihr Interesse an dem beschriebenen Aufgabengebiet geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum **07.04.2026** über unser [Online Bewerbungsportal](#).