



Die Stadt Olsberg sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Allgemeine Vertretung des Bürgermeisters und Leitung des Fachbereichs 1 (m/w/d)

- Zentrale Dienste, Bildung, Sport, Freizeit -

Die Stadt Olsberg ist mit ihren rund 14.500 Einwohnern eine moderne Kleinstadt im touristisch geprägten Hochsauerland (NRW). Als Kneipp-Heilbad mit attraktiver Innenstadt und einem Kneipp-Erlebnispark bietet sie Gästen und Bewohnern vielfältige Möglichkeiten zur Freizeitgestaltung. Geprägt durch die Ruhr und zwölf Ortsteile ist der Ort ein Zentrum für Wandern, Radfahren und Wellness.

Einsatzbereich	Arbeitsumfang	Vergütung	Beginn
Verwaltung	Vollzeit	bis A 15 oder EG 15	zum nächstmöglichen Zeitpunkt



Ihre Aufgaben bei uns:

- Geschäftsführende Vertretung des Bürgermeisters in der Verwaltungsleitung
- verantwortungsvolle Mitgestaltung der Leitziele und Prozesse der Stadtverwaltung
- vertrauensvolle Zusammenarbeit innerhalb der Verwaltung, insbesondere mit dem Bürgermeister, dem Verwaltungsvorstand und den politischen Gremien
- Regelung und Organisation des allgemeinen Dienstbetriebs
- Gestaltung der digitalen Strategie der Stadt Olsberg
- Bearbeitung der Grundsatzangelegenheiten des Kommunalverfassungsrechts
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- strategische, wirtschaftliche und fachliche Leitung und Organisation des Fachbereichs mit den Aufgabenschwerpunkten
 - Service, Politik und Verwaltungsführung
 - Organisation und Personal
 - Informationstechnologie
 - Zentrale Dienstleistungen
 - Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
 - Stadtmarketing und Tourismus
 - Finanzsteuerung, Revision
 - Schulen
 - Kulturarbeit und Vereine, Bücherei und Weiterbildung
 - Sport



Unsere Anforderungen an Sie:

- Befähigung zur Laufbahngruppe 2, zweites Einstiegsamt LBesG NRW oder Befähigung zur Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt LBesG NRW mit der Voraussetzung für die Zulassung zur modularen Qualifikation und Bereitschaft, diese zu durchlaufen oder abgeschlossenes Fach-/Hochschulstudium, vorzugsweise in einem wirtschafts- oder rechtswissenschaftlichen Studiengang
- mehrjährige Berufs- und Führungserfahrung in einer hauptamtlichen Verwaltungstätigkeit innerhalb der Kommunalverwaltung
- umfassendes Verständnis kommunaler Strukturen und Organisationsabläufe
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit kommunalen Gremien und Bürgerinnen und Bürgern
- strategisches, vernetztes und lösungsorientiertes Denken
- Bereitschaft zur vertrauensvollen Zusammenarbeit mit Rat und Bürgermeister
- zeitliche Flexibilität und Einsatzbereitschaft auch außerhalb der üblichen Dienstzeit (Teilnahme an Sitzungen, etc.)

Wir suchen eine dynamische, verantwortungsbewusste und entscheidungsfreudige Persönlichkeit mit Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Organisationstalent, Verhandlungsgeschick, Durchsetzungsvermögen, hoher Sozialkompetenz und der Fähigkeit zur Mitarbeiterführung.



Wir bieten Ihnen:

- eine interessante, verantwortungsvolle, leistungs- und serviceorientierte sowie abwechslungsreiche Führungstätigkeit
- eine unbefristete Stelle in Vollzeit
- eine Anstellung im Beamtenverhältnis bis Besoldungsgruppe A 15 LBesG NRW entsprechend der laufbahnrechtlichen Befähigungen und Voraussetzungen oder die Anstellung in einem Beschäftigungsverhältnis nach dem TVöD bis Entgeltgruppe 15
- gleitende Arbeitszeiten
- umfangreiche Fortbildungsangebote
- Arbeiten in einem kollegialen, motivierten und freundlichen Team
- verschiedene Angebote im Rahmen des betrieblichen Gesundheitsmanagements



Ihre Ansprechpartnerin:

Stephanie Schmitz
02962 982-278
Stadt Olsberg
Bigger Platz 6
59939 Olsberg