



Die Stadt Köthen (Anhalt) hat schnellstmöglich eine unbefristete Stelle als

## **Friedhofsarbeiter (m/w/d)**

zu besetzen.

**Ihr Aufgabenbereich** umfasst:

- gärtnerische Unterhaltung und Pflege der Friedhofsanlagen
- Unterhaltung und Neuerrichtung baulicher Anlagen
- Grabberäumung
- Grabherstellung
- Durchführung von Bestattungen
- Um- bzw. Ausbettungen
- Winterdienst
- Baumpflege

**Wir erwarten:**

- abgeschlossene Berufsausbildung als Gärtner (Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau, Friedhofsgärtner, Baumschulen, Obstbau) oder vergleichbar
- Fachkundenachweis Arbeitssicherheit Baum 1 und 2 wünschenswert oder die Bereitschaft diese innerhalb eines Jahres nach Anstellung zu erwerben
- wünschenswert: Befähigungsnachweis für Motorsägen
- wünschenswert: Berufserfahrung im Garten- und Landschaftsbau
- zwingend: Führerschein für Transportfahrzeuge (Klasse C1E) bzw. die Bereitschaft, diesen innerhalb eines Jahres selbstständig zu erwerben
- respektvollen und seriösen Umgang mit Verstorbenen, Trauernden und Friedhofsbesuchern
- allgemeines handwerkliches Geschick
- Erfahrungen und Fertigkeiten mit motorisierter Gartentechnik (Heckenscheren, Freischneider usw.) und im Führen von Fahrzeugen (Multicar, Radlader, Friedhofsbagger usw.)
- Bereitschaft zu Samstagsarbeit im Rahmen des Beisetzungsdienstes sowie Bereitschaft zu Samstags- und Sonntagsarbeit im Rahmen der Winterdienstbereitschaft
- Teamfähigkeit, Flexibilität und selbständige Arbeitsweise

Die Tätigkeit wird vorbehaltlich der persönlichen Voraussetzungen mit der Entgeltgruppe 5 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD) vergütet. Die durchschnittliche regelmäßige Arbeitszeit liegt bei 39 Stunden/ Woche.

Ihre Fragen beantworten Ihnen gerne Herr Schäfer, Leiter der Friedhofsabteilung unter Telefon 03496 / 21 23 06 bzw. [c.schaefer@koethen-stadt.de](mailto:c.schaefer@koethen-stadt.de) oder Frau Schmidt, Leiterin der Personalabteilung, unter Telefon 03496 / 425 351 bzw. [k.schmidt@koethen-stadt.de](mailto:k.schmidt@koethen-stadt.de).

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (mit Kopie der Fahrerlaubnis) richten Sie bitte bis zum **06.04.2026** an die:

**Stadt Köthen (Anhalt)**  
**Personalabteilung**  
**Marktstraße 1-3**  
**06366 Köthen (Anhalt)**

Eingangsbestätigungen werden nicht erstellt.

Im Falle der schriftlichen Bewerbung bitten wir Sie, uns lediglich Kopien einzureichen, da wir Ihre Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens leider nicht zurücksenden können. Bewerbungen per E-Mail bitte nur im **pdf-Format als eine Datei** an [personalabteilung@koethen-stadt.de](mailto:personalabteilung@koethen-stadt.de) senden. Bewerbungen, die diesem Format nicht entsprechen, können leider nicht berücksichtigt werden.

Bitte beachten Sie die Datenschutzhinweise auf unserer Internetseite unter: <https://www.koethen-anhalt.de/Stellenangebote.html>.