



Die **Stadt Bremerhaven** (ca. 120.000 Einwohner:innen) sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für das **Amt für Jugend, Familie und Frauen**, Abteilung „Zentrale Angelegenheiten, Allgemeine finanzielle Familienhilfen“, Sachgebiet „Elterngeldstelle“ eine:n

**Verwaltungsinspektor:in bzw. Stadtangestellte:n (w/m/d)**

- Besoldungsgruppe A 9 BremBesO bzw.  
Entgeltgruppe 9b TVöD (Entgeltordnung/VKA) -

als befristete Krankheitsvertretung.

**Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:**

- Beratung der Antragsteller:innen über grundsätzliche Fragen zum Gesetz zum Elterngeld und zur Elternzeit (Bundeselterngeld und Elternzeitgesetz, BEEG)
- Bearbeitung und Entscheidung von Anträgen auf Gewährung von Elterngeld sowie Änderungen und Aufhebungen bestehender Bescheide
- Erlass von Rückforderungsbescheiden, Regelungen von Rückzahlungen einschließlich der Anhörung.

**Voraussetzung für eine Bewerbung ist:**

- ein mit einem Bachelorgrad (oder vergleichbar) abgeschlossenes Studium der Verwaltungs- oder Rechtswissenschaften bzw. der Abschluss des Angestelltenlehrganges II – Verwaltungsfachwirt:in

oder

- ein mit einem Bachelorgrad (oder vergleichbar) abgeschlossenes Studium sowie eine mindestens einjährige, für das ausgeschriebene Aufgabengebiet geeignete, Berufserfahrung.

Gute Kenntnisse im Bereich der PC-Standardsoftware (MS-Office) werden vorausgesetzt. Durch die Fachanwendungen Elina und das Arbeiten mit der elektronischen Akte wird die Bereitschaft zur Fortbildung erwartet.

Zur Wahrnehmung dieser anspruchsvollen und vielseitigen Tätigkeit suchen wir eine flexible, kundenorientierte, teamfähige und belastbare Persönlichkeit, die über ein sicheres Auftreten und gute Kommunikationsfähigkeit verfügt.

**Wir bieten Ihnen:**

- eine freundliche und wertschätzende Arbeitsatmosphäre in einem engagierten und kollegialen Team
- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem interessanten Aufgabenspektrum
- einen sicheren Arbeitsplatz in einer modernen und bürgerorientierten Verwaltung
- Homeoffice, flexible Arbeitszeiten
- betriebliche Gesundheitsförderung (u. a. Hansefit)
- lebensphasenorientierte Personalentwicklung



- ein breitgefächertes Fort- und Weiterbildungsangebot
- familienfreundliches Arbeiten (Zertifikat audit berufundfamilie)
- Jobticket.

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle. Die Tätigkeit eignet sich auch für Teilzeitbeschäftigte.

Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung vorrangig berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir darum, vorliegende Nachweise einer Schwerbehinderung bzw. einer Gleichstellung Ihrer Bewerbung beizufügen.

Der Magistrat der Stadt Bremerhaven begrüßt die Bewerbung von Menschen mit Migrationshintergrund.

Informationen über die Seestadt Bremerhaven erhalten Sie im Internet unter [www.bremerhaven.de](http://www.bremerhaven.de). Für nähere Auskünfte steht Ihnen im Amt für Jugend, Familie und Frauen, der Abteilungsleiter, Herr Feddern, Tel. 0471/590-2062, zur Verfügung.

Bitte fügen Sie Ihrer Bewerbung Kopien der Zeugnisse Ihrer Studien- oder Ausbildungsabschlüsse, eines aktuellen Arbeitszeugnisses oder einer aktuellen dienstlichen Beurteilung bei. Auf ein Foto, Originalzeugnisse und -bescheinigungen sowie Mappen und Folien bitten wir zu verzichten. Bei erfolgloser Bewerbung werden die Unterlagen nach Abschluss des Auswahlverfahrens vernichtet. Wenn Sie im öffentlichen Dienst beschäftigt sind, geben Sie bitte Ihre derzeitige Entgeltgruppe bzw. Ihre derzeitige Besoldungsgruppe an. Bitte bewerben Sie sich möglichst über das Online-Bewerbungsportal der Stadt Bremerhaven [www.stellen.bremerhaven.de](http://www.stellen.bremerhaven.de) oder richten Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **15.04.2026** an den

**Magistrat der Stadt Bremerhaven**  
**Personalamt (11/38 - 42)**  
**Postfach 21 03 60**  
**27524 Bremerhaven**



**BREMERHAVEN**  
**MEER ERLEBEN!**

Informationspflicht nach Art. 13 Datenschutzgrundverordnung für Bewerber:innen:

Wir bitten Sie, die Informationen zur Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten zur Kenntnis zu nehmen. Sie finden diese unter [www.bremerhaven.de](http://www.bremerhaven.de) oder direkt im Personalamt. Mit Übersendung Ihrer Bewerbungsunterlagen erklären Sie sich mit der Erhebung Ihrer personenbezogenen Daten einverstanden.