

Stellenausschreibung

des Landesamtes für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

In der Abteilung F – Förderung im Referat F4 – Zahlbarmachung ist ab 01. Juli 2026 die Position

Sachbearbeiter/-in (w/m/d)

zu besetzen.

Interessiert es Sie, wofür die Fördermittel in der Landwirtschaft eingesetzt werden? Bleiben Sie auch unter terminlichen Druck akribisch und gelassen? Reizt es Sie, die buchhalterische Korrektheit von Daten zu prüfen, Daten auszuwerten, Abrechnungen zu erstellen?

Wir – arbeiten in einem 4-köpfigen Team und sichern die Umsetzung von Anforderungen der Europäischen Union, des Bundes und des Landes Brandenburg bei der Abrechnung von Fördermitteln (Verbuchung) des EGFL und ELER in der Landwirtschaft des Landes Brandenburg.

Wir benötigen Unterstützung bei der:

- Abrechnung von Fördermitteln gegenüber den Mittelgebern (EU, Bund)
- Formulierung von fachlichen Anforderungen für die Weiterentwicklung einer bestehenden Fördersoftware die uns bei der Abrechnung dieser Fördermittel unterstützt
- Überprüfung und Testung der geänderten Software (Programmierkenntnisse sind nicht erforderlich!)

Die interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit wird durch Zusammenarbeit in übergreifenden Teams und die Nutzung von Hard- und Software ergänzt.

Und – Wir begleiten Sie durch die Einarbeitungszeit, ermöglichen Praktika zum Erwerb von internem Fachwissen und unterstützen, wenn's mal schwierig wird.

Informationen zu den Förderprogrammen finden Sie hier:

[EU Zahlstelle, Förderung | LELF \(brandenburg.de\)](https://www.brandenburg.de/LELF/EGFL/EGFL_Zahlstelle_Foerderung)

Unser Angebot

- ✓ zukunftsichere Beschäftigung im Öffentlichen Dienst
- ✓ flexible Arbeitszeiten & Homeoffice
- ✓ bezahlte Fort- und Weiterbildungen
- ✓ individuelle Entwicklungsmöglichkeiten
- ✓ Gesundheitsmanagement
- ✓ Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- ✓ Jahressonderzahlung
- ✓ Teamausflüge
- 😊 30 Tage Jahresurlaub
- 😊 Heiligabend & Silvester frei

Kenn-Nr.: LELF – 26/30/F4
Dienstort: Frankfurt (Oder)
Dauer: unbefristet
Arbeitszeit: 40 Stunden/ Woche
Dotierung: Entgeltgruppe 9b Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst der Länder

Das bringen Sie mit

- ✓ eine erfolgreich abgeschlossene Hochschulbildung (erster berufsqualifizierender Abschluss - Bachelor/ Diplom (FH)) z.B. Verwaltung, Betriebswirtschaft, Agrarwissenschaften
- ✓ Kenntnisse zu den Förderverfahren in der Landwirtschaft des Landes Brandenburg
- ✓ systematische Arbeitsplanung und rationelle Aufgabenerledigung
- ✓ Sorgfalt/Gewissenhaftigkeit
- ✓ Teamfähigkeit
- ✓ Kenntnisse im Umgang mit PC Standardsoftware MS Office (Excel, Word, Outlook)

Hinweise

Für Menschen mit Behinderungen gelten die Regelungen des SGB IX und die entsprechenden landesrechtlichen Bestimmungen. Es wird darauf hingewiesen, dass schwerbehinderte Bewerber/-innen (w/m/d) bei gleicher Eignung bevorzugt werden. Das LELF gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht.

Bitte beachten Sie die [Informationen zum Datenschutz](#)

Bewerbungsverfahren

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online über das Portal „Interamt.de“ (Stellenangebot 1424111).

Sachbearbeiter/-in (w/m/d)

bis zum 30. April 2026.

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Bei Rückfragen können Sie sich gerne an Frau Fetter (0335/606762459) wenden.

Für die Bewerbung über Interamt.de ist eine Registrierung notwendig. Diese ist für Sie kostenlos. Sind Sie bereits registriert, nutzen Sie bitte Ihr Login.

Nur vollständige Bewerbungen über das Online-Bewerbungsportal Interamt in deutscher Sprache können berücksichtigt werden. Das heißt: Alle Angaben zur Person und die Felder: Motivationsschreiben, Beruflicher Status/derzeitige Tätigkeit, bisherige Berufserfahrungen, Berufsausbildung bzw. Studium, IT-Kenntnisse und Führerschein müssen ausgefüllt sein.

Bei Bewerbungen mit einem ausländischen Studien- oder Berufsabschluss ist der Nachweis der Gleichwertigkeit erforderlich. Weitere Informationen erhalten Sie bei der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter: <https://www.kmk.org/zab/zentralstelle-fuer-auslaendisches-bildungswesen.html>

Wir freuen uns auf Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten und Geschlechter. Diversität und Chancengleichheit sind im LELF ein fester Bestandteil der Personalpolitik. Der Bewerbungsprozess und der Arbeitsalltag werden in deutscher Sprache geführt. Entsprechende Kenntnisse der deutschen Sprache sind erforderlich.

Landesamt für Ländliche Entwicklung, Landwirtschaft und Flurneuordnung (LELF)

Müllroser Chaussee 54, 15236 Frankfurt (Oder)

LELF.Brandenburg.de