

JURIST/IN (d/m/w)

**JETZT
BEWERBEN!**
Bewerbungsfrist
12.04.2026

Unterstützen Sie das Rechts- und Rechnungsprüfungsamt am Standort Senftenberg!

zum nächstmöglichen Zeitpunkt | befristet bis voraussichtlich 31. Juli 2027 mit der Option auf Verlängerung bei Vorliegen interner Voraussetzungen | Vollzeit

Ihr Aufgabenbereich

- Führung von Rechtsstreitigkeiten
 - > Führung von Rechtsstreitigkeiten für den Landkreis vor den Gerichten der allgemeinen und der besonderen Verwaltungsgerichtsbarkeit, der ordentlichen Gerichtsbarkeit sowie der Arbeitsgerichtsbarkeit, soweit keine anderweitige Gerichtsbarkeit besteht
- Rechtsberatung
 - > Allgemeine Rechtsberatung der Dezernate und Fachämter
 - > Unterstützung bei der Formulierung von Erst- und Widerspruchsbescheiden in rechtlich schwierigen Fällen und Fällen von grundsätzlicher Bedeutung
- Erarbeitung von Stellungnahmen und Rechtsgutachten
- Mitwirkung in Rechtsschutzangelegenheiten
 - > Formulierung von Strafanzeigen und Strafanträgen bei strafbaren Handlungen zum Nachteil des Landkreises bzw. im Zusammenhang mit dienstlichen Verrichtungen von Mitarbeitern der Kreisverwaltung
- Mitwirkung bei der Bearbeitung von Dienstaufsichtsbeschwerden

 **bei Fragen zum Aufgabenbereich:** Herr Mittermaier 03573 870-1402

Das bieten wir

- Vergütung nach Entgeltgruppe 13 TVöD (VKA), Jahressonderzahlung
- Urlaub gemäß TVöD
- Gleitzeit, Arbeitszeitanpassung nach Bedarf
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement
- Teleheimarbeit/mobiles Arbeiten

Das bringen Sie mit

- abgeschlossenes Studium in der Fachrichtung Rechtswissenschaften (Zweites Juristisches Staatsexamen), gerne auch Examenskandidatinnen und -kandidaten, deren Abschluss des Zweiten Juristischen Staatsexamens innerhalb von drei Monaten ab Bewerbungsfristende bevorsteht
- Überzeugungsfähigkeit

- Verhandlungsgeschick
- Analyse- und Problemlösungsfähigkeit
- Sorgfalt
- Führerschein der Klasse B und Selbstfahrbereitschaft (i. d. R. Dienstfahrzeuge)

IHRE BEWERBUNG

an: bewerbung@osl-online.de

mit Angabe der Kennziffer e-19-26

zusammengefasst als ein PDF-Dokument (max. 25 MB)

Der Landkreis fördert die berufliche Chancengleichheit aller Geschlechter.

Bewerbungen von schwerbehinderten bzw. ihnen gleichgestellten Menschen sind erwünscht und werden bei gleicher fachlicher und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Geltendmachung der Rechte sollte mit der Einreichung der Bewerbungsunterlagen die Vorlage der entsprechenden amtlichen Nachweise erfolgen.

Neben dem Bewerbungsanschreiben sollte Ihre Bewerbung mindestens enthalten:

- tabellarischer Lebenslauf
- geeignete Nachweise (Zertifikate, Zeugnisse)
- Nachweis der Gleichwertigkeit eines im Ausland erworbenen Abschlusses mit dem deutschen Abschluss (z.B. Zeugnisbewertung/Zertifikatausstellung durch die ZAB - Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen)



bei Fragen zum Bewerbungsverfahren: Frau Simon 03573 870-1322, bewerbung@osl-online.de

***Kommen Sie ins #TeamOSL –
wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!***



Alle Stellenausschreibungen unter
www.osl-online.de/karriere

