



Nur für unbefristet in der unmittelbaren Landesverwaltung Sachsen-Anhalts Beschäftigte

Stellenausschreibung Nr.

veröffentlicht am: 07.07.2026

Sachbearbeiterin bzw. Sachbearbeiter (m, w, d) im Referat 53 „IT-Services; Infrastruktur/Dienste für den digitalen Arbeitsplatz“			
Ministerium für Infrastruktur und Digitales	Vollzeit	ab sofort	unbefristet
Referat 53 „IT-Services; Infrastruktur/Dienste für den digitalen Arbeitsplatz“			
Bewerbung bis 31.07.2026	Dienstort:	Magdeburg	

Im Referat 53 gestalten Sie aktiv die digitale Arbeitsumgebung der Landesverwaltung Sachsen-Anhalts mit. Sie übernehmen anspruchsvolle und vielseitige IT-Aufgaben – von der konzeptionellen Entwicklung bis zur praktischen Umsetzung. Zu Ihren Hauptaufgaben gehören insbesondere:

- Grundsatzfragen und IT-Infrastruktur und IT-Querschnittsdienste: Konzeption und Abstimmung technischer und organisatorischer Vorgaben für IT-Querschnittsdienste, Standardinfrastruktur (SIS) und Standardarbeitsplatz (StApl) in enger Zusammenarbeit mit dem zentralen IT-Dienstleister, den Ressorts und den Trägerländern.
- Standardisierung und Rechtekonzepte: Mitarbeit an Maßnahmen zur Vereinheitlichung der IT-Services, Entwicklung und Pflege von Rechte- und Rollenkonzepten sowie Kommunikation von Neuerungen.
- Fachliche Leitstelle: Steuerung und Sicherstellung des Betriebs zentraler IT-Infrastrukturen, u. a. Identitätsmanagement, Maildienst (Exchange) und Kontenpflegetool. Begleitung der Migration der Ressorts in die zentrale Standardinfrastruktur und Beratung bei der Einführung des Standardarbeitsplatzes.
- Servicemanagement und Kollaboration: Unterstützung und Betrieb der zentralen Kollaborationsplattformen (z.B. SharePoint, dWebTor, dDataBox) zur digitalen Zusammenarbeit innerhalb der Landesverwaltung.
- Fachverfahrensberatung: Bewertung technischer Anforderungen aus den Ressorts, Erarbeitung von Stellungnahmen und Empfehlungen zur Umsetzung in SIS und IT-Querschnittsdiensten sowie Mitwirkung an der Haushalts- und Budgetplanung für Betrieb und Weiterentwicklung.
- Vergabe und Qualitätsmanagement: Prüfung der Leistungen des IT-Dienstleisters, Sicherstellung der technischen Qualität der beauftragten Services und Unterstützung bei der Fehleranalyse.
- Gremien- und Arbeitsgruppenarbeit: Vertretung des Landes Sachsen-Anhalt in trägerländerübergreifenden IT-Arbeitsgruppen sowie Organisation und fachliche Betreuung landesinterner Gremien mit Bezug zu IT-Standard- und Querschnittsdiensten.

Voraussetzungen

- Beamte
Laufbahnbefähigung der Laufbahngruppe 2, erstes Einstiegsamt für den Dienst als Informatikerin/ Informatiker
- Tarifbeschäftigte
Abgeschlossenes Hochschulstudium (Diplom FH oder Bachelor) der Fachrichtung Informatik, Informatik/E-Administration, Informationstechnik, Wirtschaftsinformatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung oder
Beschäftigte mit einer abgeschlossenen Berufsausbildung als Fachinformatiker oder einer vergleichbaren Berufsausbildung, die aufgrund ihrer Fähigkeiten und Erfahrungen entsprechende Tätigkeiten ausüben können.

Die auf dem Dienstposten wahrzunehmenden Tätigkeiten sind nach BesGr. A 13 LBesG LSA bewertet. Bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen kann Tarifbeschäftigten ein Entgelt bis zu E 12 TV-L gezahlt werden.

Bewerbungen von Schwerbehinderten und ihnen gleichgestellte Personen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung nach Maßgabe des SGB IX bevorzugt berücksichtigt. Eine Schwerbehinderung oder Gleichstellung bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen bereits mit der Bewerbung mitzuteilen und den entsprechenden Nachweis (Schwerbehindertenausweis/Gleichstellungsbescheid) beizufügen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Bei der Beurteilung der Eignung, Leistung und Befähigung werden Fähigkeiten und Erfahrungen aus der familiären und sozialen Arbeit berücksichtigt, soweit ihnen für die zu übertragenden Aufgaben Bedeutung zukommt.

Kontakt bei fachlichen Fragen: Frau Dittmar (Tel.-Nr. 0391/567 7262).

Kontakt bei Fragen zum Ausschreibungsverfahren: Frau Lamprecht (Tel.-Nr. 0391/567 7462).

Bewerbungen, die ausschließlich aus einem Bewerbungsschreiben, einem Lebenslauf und einer Einverständniserklärung zur Einsichtnahme in die Personalakte bestehen sollten, senden Sie bitte im PDF-Format und **unter Angabe der Kennzahl „53.21“** bis zum **31.07.2026**

per E-Mail an: Bewerbung-mid@sachsen-anhalt.de

Bei im Ausland erworbenen Bildungsabschlüssen bitten wir um Übersendung entsprechender Nachweise über die Gleichwertigkeit mit einem deutschen Abschluss. Nähere Informationen hierzu entnehmen Sie bitte der Internetseite der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) unter www.kmk.org/zab.

Eine Erstattung von Reisekosten aus Anlass von Vorstellungsgesprächen erfolgt nicht.

Mit Ihrer Bewerbung erteilen Sie Ihre Einwilligung zur Erhebung und Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zweck der Durchführung dieses Bewerbungs- und Stellenbesetzungsverfahrens. Weitergehende Informationen sowie Hinweise zur Datenverarbeitung finden Sie hier:

<https://mid.sachsen-anhalt.de/datenschutz>