



Jetzt, hier und überall auf der Welt ist das Technische Hilfswerk im Einsatz. Mit rund 88.000 ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern sowie 2.200 hauptamtlichen Beschäftigten helfen wir Menschen in Notsituationen und Katastrophenfällen – technisch, logistisch oder humanitär. Unsere Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter bewähren sich in Extremsituationen vor Ort genauso gut wie in der Ausbildung oder der Verwaltung. Wollen Sie Teil dieser einzigartigen Gemeinschaft sein? Dann bewerben Sie sich. Jetzt!

Teamassistentz IT-Service (m/w/d)

EG 8 TVöD (Bund) – unbefristet

im Referat D 3 Digitalfunk in der THW-Leitung in Bonn

Kenn-Nr.: THW-2025-197

Sofern Sie Beamtin/Beamter sind, kann bei Vorliegen der Voraussetzungen eine Übernahme bis zur Besoldungsgruppe A 9m BBesO erfolgen.

Sie tragen gerne Verantwortung und sind offen für Neues? Außerdem pflegen Sie ein respektvolles Miteinander und wissen wie man Menschen motiviert? Eine offene Fehlerkultur wird von Ihnen als Lern- und Entwicklungschance geschätzt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Folgende Aufgaben finden Sie spannend:

- Sichten und Verteilen der Eingangskommunikation
- Betreuung der Kopfstellentelefonnummer und Erfassung der Kommunikation
- Organisation von referatsinternen Terminen und Aufgaben
- Ansprechperson zu Anfragen rund um das Referat
- Organisation von Einarbeitungsplänen für neue Fachkräfte
- Verwaltung und Beschaffung von Verbrauchsmaterial
- strukturierte Erfassung von Störungsmeldung im IT 1st Levelsupport
- Usersupport des THW Messenger "Hermine" und der Intranet Nutzenden
- Erstellen, Auswerten, Weiterverarbeitung von Statistiken und Abfragen

Sie bringen mit:

- Eine abgeschlossene Berufsausbildung mit mind. 3-jähriger Regelausbildungszeit vorzugsweise aus dem Bereich IT der Fachrichtungen IT-Systeme, IT-Integration, oder Anwendungsentwicklung, oder
- mind. 6 Jahre nachgewiesene Berufserfahrung im Bereich IT
- Kenntnisse in den zuvor genannten Prozessen und Technologien
- Eigeninitiative und Neugier für technische Entwicklungen
- Kommunikationsstärke, insbesondere adressatengerechte Kommunikation
- Ausgeprägte Bereitschaft zur engen und kooperativen Zusammenarbeit mit ehrenamtlichen Helferinnen und Helfern
- Deutsche Sprachkenntnisse (Niveau C1)
- Diversity-Kompetenz
- Bereitschaft bei Bedarf auch außerhalb der üblichen Arbeitszeit Dienst zu leisten und erreichbar zu sein (z.B. im Einsatzfall), zur Mitarbeit im Leitungs- und Koordinierungsstab (LuK) sowie zum Tragen von Dienst- bzw. Einsatzkleidung zu bestimmten Anlässen
- Das Einverständnis zur Durchführung einer Sicherheitsüberprüfung nach dem Sicherheitsüberprüfungsgesetz (SÜG) ist Voraussetzung für eine Bewerbung. Diese Sicherheitsüberprüfung darf nicht zum Ergebnis haben, dass ein Sicherheitsrisiko vorliegt, das der sicherheitsempfindlichen Tätigkeit entgegensteht (§ 14 SÜG)

Das bieten wir Ihnen:



Zukunfts-
sicherheit



Flexible Arbeitszeiten
mit Zeitkonto



Betriebliche Altersvorsorge
und vermögenswirksame
Leistungen



Alternierende Telearbeit
und mobiles Arbeiten



Zusammenarbeit
mit den Ehrenamt



Persönliche
Entwicklung



Fort- und
Weiterbildungs-
möglichkeiten



Einsatz-
qualifikation



Vergütung
nach TVöD



Spannende
Reisetätigkeiten



Internationale
Projekte



Möglichkeit zur
Verbeamtung



Jobticket



IT Zulage

Das Technische Hilfswerk steht für Vielfalt und Chancengerechtigkeit.

Bei uns finden Sie spannende Aufgaben in einem einzigartigen Umfeld. Für uns ist der Job nicht nur ein Job: Wir unterstützen die Vereinbarkeit von Familie, Pflegeaufgaben und Beruf, z. B. durch Telearbeit, mobiles Arbeiten und flexible Arbeitszeitgestaltung. Wir sind davon überzeugt, dass gemischte Teams die besten Ergebnisse erzielen und fördern Diversität in jeder Form.

Wir bieten grundsätzlich an, in Vollzeit oder Teilzeitbeschäftigung zu arbeiten. An Bewerbungen von Frauen sind wir besonders interessiert. Bewerbungen schwerbehinderter und ihnen gleichgestellter Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bei einem ausländischen Hochschulabschluss benötigen wir eine Zeugnisbewertung, die von der Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen (ZAB) ausgestellt wird. Sie stuft Ihren Hochschulabschluss aus dem Ausland in das deutsche Bildungssystem ein. Wir bitten Sie, Ihren Abschluss im Infoportal Anabin (<https://anabin.kmk.org/anabin.html>) zu suchen und Ihrer Bewerbung die Zeugnisbewertung beizufügen. Sofern Ihr Abschluss dort nicht zu finden ist, ist eine Zeugnisbewertung zu beantragen. Weitere Informationen hierzu erhalten Sie unter <https://zab.kmk.org/de/zeugnisbewertung>.

Die Vergütung richtet sich nach den Tätigkeiten der jeweiligen Funktion und Ihren fachlichen Voraussetzungen.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann bewerben Sie sich bis zum 21.08.2025 unter <https://bewerbung.dienstleistungszentrum.de/frontend/THW-2025-197/index.html> mit Angabe der Kenn-Nr. THW-2025-197.

Für Fragen zum Bewerbungsverfahren stehen Ihnen die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Servicezentrums Personalgewinnung im Bundesverwaltungsamt unter der Telefonnummer 022899-358 87500 gerne zur Verfügung.

Mehr erfahren:

www.thw.de

