

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Stadt Erkner ist zum 01.07.2026 und 01.09.2026 eine Stelle

Technische Mitarbeit - Reinigung (m/w/d)

zu besetzen. Die Besetzung erfolgt unbefristet und mit 80 % der durchschnittlichen regelmäßigen wöchentlichen Arbeitszeit einer Vollzeitstelle (entspricht 31,2 Stunden). Für das Arbeitsverhältnis gelten die Regelungen des TVÖD.

Ihre Aufgaben beinhalten im Wesentlichen folgende Tätigkeiten:

- tägliche ordnungsgemäße Unterhaltsreinigung (Sanitäreanlagen, Treppenhaus, Büroräumen, Klassenzimmern etc.) in den kommunalen Objekten (z. B. Rathaus, Schule, Bauhof)
- Reinigung von Einrichtungsgegenständen, Böden, Oberflächen etc.
- Erledigung hauswirtschaftlicher Tätigkeiten (z. B. Abwasch- und Säuberungsarbeiten und Wäsche)
- Botengänge und Müllentsorgung

Anpassungen des Aufgabengebiets sind möglich.

Anforderungen und Voraussetzungen:

- mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Gebäudereinigung mit guten Kenntnissen über Reinigungsmittel und -verfahren
- Führerschein der Klasse B ist wünschenswert
- erweitertes Führungszeugnis
- Nachweis über Masernimpfung
- Wohnort Erkner von Vorteil

Für den Einsatz im Schulgebäude sind vor Vertragsabschluss ein erweitertes Führungszeugnis sowie der Nachweis einer Masernschutzimpfung vorzulegen.

Neben der fachlichen Qualifikation werden erwartet:

- ausgeprägtes Verständnis für Ordnung und Sauberkeit
- selbstständige und teamorientierte Arbeitsweise
- freundliches Auftreten sowie die Bereitschaft zur Umsetzung des Servicegedankens





- Zuverlässigkeit und Verschwiegenheit
- Teamfähigkeit und körperliche Belastbarkeit
- Flexibilität in Bezug auf Dienstzeiten (Montag bis Freitag zwischen 6:00 und 18:00 Uhr)

Wir bieten:

- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit mit allen Vorteilen eines öffentlichen Arbeitgebers
- 30 Tage (ab 2027: 31 Tage) Urlaub pro Jahr zuzüglich 24.12. und 31.12. als arbeitsfreie Tage
- Eingruppierung in die Entgeltgruppe 2 TVöD-VKA
- tarifliche Jahressonderzahlung, VwL, betriebliche Altersvorsorge und Zielvereinbarungsprämien (leistungsorientierte Bezahlung) nach § 18 TVöD
- angenehmes Betriebsklima
- Arbeitskleidung

Wenn Sie Interesse an dieser Tätigkeit haben, senden Sie bitte Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung bis zum 19.04.2026 mit dem Kennwort „Reinigung“ an die

Stadt Erkner
Personal
Friedrichstraße 6 - 8
15537 Erkner

oder per E-Mail an bewerbung@erkner.de.

Bitte beachten Sie, dass unvollständige Bewerbungen nicht berücksichtigt werden können. Es wird darauf hingewiesen, dass die Kosten, die mit der Bewerbung bzw. einem Vorstellungsgespräch anfallen, nicht durch die Stadt Erkner erstattet werden.

Hinweis: Die Stadt Erkner gewährleistet die berufliche Gleichstellung von Männern und Frauen nach dem Gleichstellungsgesetz. Das Aufgabengebiet ist für schwerbehinderte Menschen oder ihnen gleichgestellte Menschen grundsätzlich geeignet. Bei gleicher Qualifikation und Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt.

